



## DISKULOGEN

Utvecklarnas arbete • Hjälpmenyn • Flaggdag hela året • Disgens rötter • Släktforskarkryssning • Gör en digital släktbok • Morfars DNA – Hasse och jag • Fadderarbetet • Den som söker skall finna • Det unika ortsregistret • Ordna ditt källregister klokt! • Hur är vi släkt?

### Innehåll

3 Ledaren Handledning i ny form 4 Missa inte hjälpmenyn 5 6 Disgens rötter  $\bigcirc$ Fadderarbetet 8 Hur är vi släkt? 10 12 – inställningar Dis-Bergslagens kursbok 13 Gör en digital släktbok 14  $\bigcirc$ Det unika ortsregistret 18 Utvecklarnas arbete 20 Flaggdag hela året 22 Släktforskarkryssning 23 Morfars DNA – Hasse och jag 24 Den som söker skall finna 25 Ordna ditt källregister klokt! 26

Funktionärer 28

Christer Gustavsson berättar kortfattat om Disgens 35-åriga historia.

Bengt Kjöllerström visar, steg för steg, hur man gör en digital släktbok.

> Olle Fåk och Patrik Hansson berättar om hur det är att jobba med programmeringen av Disgen.

ET TOG ett bra tag, men nu är äntligen Disgen 2016 klar. Det firar vi med ett extranummer av Diskulogen, som innehåller tips och

råd för dig som (blivande?) användare av nya Disgen. Disgen är ju ett program som funnits länge – för ABC80 på 1980-talet, PC med DOS på 1990-talet, till Windows. Detaljerna beskrivs i en artikel längre fram i tidningen. Någon gång kring 2010 började vi fundera på allvar på att göra om grundstommen i Disgen för att göra det möjligt att fortsätta utveckla programmet. Vi hade inte tänkt att det skulle ta riktigt så lång tid, men programmerare är oftast optimister. Det är tur det, annars

Efter en ganska lång testperiod och en förhandsutgåva i vintras för de skulle vi aldrig våga börja. modigare medlemmarna i föreningen blev alltså Disgen 2016 klart i mars. Därefter har två uppdateringar kommit ut och en tredje är på väg. Syftet är att laga fel i programmet och att återställa funktioner från Disgen 8 som inte hanns med. Uppdateringarna hämtas automatiskt av Disgen 2016.

Vad händer nu med Disgen? Vi tänker oss att uppdateringar ska komma tätare. Istället för att komma ut med en ny utgåva vart femte år blir det förhoppningsvis en utgåva om året, men då med färre ändringar och med ett lägre pris. Det blir mindre dramatiskt att uppdatera alltså. Gratis fel-

rättningar kommer under 1–2 år för varje utgåva. Hur ser Disgens framtid ut? Ja, katten verkar ha minst nio liv, men det

är helt klart att vi går mot en tillvaro där datorer och internetuppkoppling finns överallt och att bara ha en enda Dator med stort D i huset och att denna kör Windows kommer att bli sällsynt. Disgen måste alltså "utsträckas" till webben men vår bedömning har varit att vi först måste få ordning på grunden i programmet, och att vi sedan kan utveckla det vidare.

Kommer Disgen till Mac? Det är ett gammalt önskemål men är fortfarande tveksamt. Numera är det tekniskt möjligt att använda i stort sett

samma källkod för Windows, Mac och Linux. Vi har nyligen gjort en förstudie och skaffat en uppfattning om storleken på arbetet, men frågan

om det är värt ansträngningen är fortfarande inte avgjord. Till sist – ett stort tack till alla som hjälpt till att göra Disgen 2016 till verklighet, användare såväl som faddrar, utvecklare, testare, produktråd

och andra!

Dand Bre Daniel Berglund

#### Ordförande

#### Diskulogen med Släktfors-

karnytt är medlemstidningen för Föreningen Dis: Föreningen för datorhjälp i släktforskningen.

**KONTAKT & AVGIFT** Föreningen Dis Gamla Linköping 582 46 Linköping Telefon: 013-149043 dis@dis.se, www.dis.se Medlemsavgift: 180 kr per år. Familjemedlem: 90 kr per år.

Öppet måndag–fredag kl 9–16. Kansliet har lunchstängt kl 12-13. Telefontid: Måndag-torsdag kl 9–15. Fredag kl 9-12. Ring gärna innan besök!

> KANSLISTER Marie Andersson Helena Carlsson

**KANSLI & FORSKARSTUGA** 

Hovslagaregatan 3

Gamla Linköping

REDAKTÖR Anna Linder, diskulogen@dis.se Burliden 7, 93792 Burträsk 070-2294804

ANNONSERING Kontakta redaktör Anna Linder

ANSVARIG UTGIVARE Daniel Berglund

### Ledaren



LÖSNUMMERPRIS: -

UPPLAGA: digital utgivning

ISSN: 1101-3826

UTGIVNING: 4 gånger per år

TRYCK: Detta nummer är en specialutgåva med enbart digital utgivning.

Adressändring anmäls på webben eller till Dis kansli. Bli medlem via Dis webbshop, shop.dis.se, eller kontakta Dis kansli.





### Handledning i ny form

**ANDLEDNING I** bokform har sina fördelar i och med att den är enkel att bläddra i och ströläsa för att se vilka möjligheter som finns. Till nackdelarna hör att den blir dvr i produktion och distribution samt att den är svår att hålla aktuell.

En handledning på webben är nästan alltid tillgänglig när du håller på med din släktforskning. Vid tillfällen utan internettillgång spelar den inbyggda hjälpen en viktig roll. Under de tre månader som handledningen funnits på webben har jag uppskattat hur enkelt det är att komplettera och förtydliga innehållet när det behövs.

En viktig fördel med den inbyggda hjälpen är att den ger hjälp här och nu. I det sammanhang du är för tillfället. Tänk på att Funktionstangenten

F1 är bra att använda för att nå den inbyggda hjälpen. Många gånger finns en Hjälp-knapp men i de flesta fönster går det bra med F1 också.

#### Den nya handledningen

Handledningens omkring 90 olika guider finns grupperade i olika områden för att vara enklare att hitta. På handledningens startsida finns grupperna:

- 1. Innehållsförteckning
- 2. Kom igång
- 3. Översikter
- 4. Utskrifter, html
- 5. Sökning
- 6. Orter och kartor
- 7. Källor
- 8. Forskningsstöd
- 9. Program- och datahantering.

I de två första grupperna finns mycket matnyttigt för att komma igång med Disgen och hitta i handledningen. Ett generellt råd är att börja med att se om du kan hitta hjälp genom att söka bland artiklar och guider med hjälp av förstoringsglaset högst upp till höger på sidan.

#### Läs mer i handledningen.

Artiklarna i detta nummer innehåller länkar till de guider som är intressanta och relevanta för artikelns innehåll.

Handledningen finns på www.dis.se/ handledning-disgen2016.



### Missa inte hjälpmenyn

ÄR JAG följt diskussionerna om Disgen 2016 under våren har jag fått en stark känsla av att inte alla forskare har hittat till Hjälp-menyn. Den är enkel att se längst till höger i toppmenyn. Men vad innehåller den?

#### Hjälp

För att komma in i den inbyggda hjälpen går du den här vägen till innehållsfliken. Du kan också nå den aktuella hjälpen med hjälp av tangenten F1 från de allra flesta dialoger.

#### Sök hjälp om

Här kommer du in på sök-fliken i den inbyggda hjälpen.

#### Nyheter (och kända brister)

Leder till en sida på vår webbplats med aktuell information om nyheter och kända brister för senaste versionen.

#### Använda hjälp

Leder till en informationssida med förklaring till den inbyggda hjälpen.

#### Disgen handledning

Leder till startsidan på vår webbplats med handledningen till Disgen 2016. Den består av över 80 guider med olika ämnen som grupperats. Den första gruppen som kallas Innehållsförteckning är en introduktion till innehållet. Främst en förteckning över guider och hur du kan hitta bland guiderna i handledningen.

#### Sök hjälp på Dis hemsida

Leder till en sida på vår webbplats med tips om hur du hittar det hjälpavsnitt du söker.

#### Besök Dis Forum

Här kan du inte helt oväntat nå Dis Forum.

#### Köp Disgen...

Enklaste vägen till att köpa licens eller, om du redan köpt licens, att få samma licens en gång till om du till exempel råkat radera e-posten med licensnyckeln.

#### Aktivera licens

Här klistrar du in licensnyckeln och aktiverar din licens.

#### Sök efter uppdateringar

En genväg för att ladda ner aktuell version av Disgen eller för att kontrollera så att du har den senaste versionen.

#### Om Disgen

Leder till en sida med traditionell information om Disgen men även licensinformation. ? Hjälp

F1

Nyheter (och kända brister)

<u>A</u>nvända hjälp

Sök hjälp om...

Disgen handledning

Sök hjälp på DIS hemsida

Besök DIS Forum

Köp Disgen...

Aktivera licens

Sök efter uppdateringar...

<u>O</u>m Disgen

# Disgens rötter



**ISKULOGEN BÖRJADE** sprida information om de första Disgen-versionerna och om hur dessa kunde manipuleras av användarna själva. Också i SLÄKT-FORS-KAR-NYTT (SFN), föreningens första medlemsblad, skrevs det mycket om programutvecklingen. Därför kan vi förstås inte avstå från att nämna lite om vad som också skrevs här.

#### Låt datorn göra jobbet ...

I en artikel i det första numret av SFN (dec 1979, alltså innan Föreningen Dis formellt var bildad) skrev Lars Blomberg under rubriken *Hur kan datorn hjälpa oss släktforskare?* Här ger han sin bild av hur man skulle kunna rationalisera sin forskning med programfunktioner för de egna uppgifterna och hur program för registrering och bearbetning av olika typer av register skulle kunna utformas.

P. O. Bergman listar i en annan artikel fyra områden av intresse där datorn skulle göra nytta:

- 1. För att söka aktuella uppgifter om nu levande personer
- 2. För att söka i äldre arkivmaterial med genealogiskt intresse
- För att hålla reda på den egna släkten – de forskningsuppgifter man själv tagit fram
- 4. För att sortera namn i bokstavsordning eller annan ordning.

Med hänvisning till databaserna SPAR (Skatteverket) och Libris (biblioteken) funderar P. O. också på om släktforskare, kanske inom fem år, skulle kunna söka i databaser med genealogiskt intressant material från sin hemtelefon! En nog så framsynt tanke.

#### Registering av personregister

Ett av de första målen i Dis var att undersöka möjligheten att upprätta personregister till olika kyrkböcker. I SFN nr 2, apr 1980, beskrivs kraven på hur dessa skulle utformas. Verktyget för detta blev programmet Disreg som hade ett kraftfullt stöd för effektiv inmatning, med bland annat snabbval från namnlistor och stöd med förkortningar och för upprepningar. Detta program kom att användas av ett 30tal engagerade medlemmar i projekt Claes från 1985 fram till 1991, för registrering och framställning av register till vigsellängder. Under P. O. Bergmans ledning framställdes register till 42 församlingar.

#### Ansökan hos Datainspektionen

Redan i slutet av december 1979 ansökte Lars Blomberg hos Datainspektionen om att få upprätta register över personer för att framställa antavlor och släkttavlor med datorhjälp. I april 1980 beviljades detta.

Men det fanns begränsningar, bland annat i den tekniska utrustningen. I SFN nr 4, nov 1980, kan man läsa om dessa:

- Centralenhet med högst 64 kbyte primärminne
- Ett tangentbord
- En dataskärm

6





- Två kassettbandenheter
- Två flexskiveenheter
- Skrivare
- Mätinstrument (!)

Däremot var till exempel överföring till annan dator via modem och telefonförbindelse inte tillåten då sådan utrustning inte var listad.

#### Första Disgen

Embryot till Disgen var tre programmoduler för ABC80 (SFN nr 9, feb 1982) för att:

- mata in personuppgifter samt rätta och ändra i de inmatade uppgifterna
- ta fram släkttavla i tabell- eller trädform och skriva ut densamma
- ta fram antavla i tabellform och skriva ut densamma

För detta behövdes en ABC80 med matrisskrivare och flexskiveenhet för 8"-skivor.

#### Från ABC till PC och Mac

Medan Lars arbetade på den nya Pascal-versionen, initialt för operativsystemet CP/M, men sedan för MS-DOS, fortsatte Björn Johansson att arbeta med Basic-versionen. Disgen v3.5 blev den sista Basic-versionen.

Genom en gåva från Ericsson i form av en Ericsson Step/One kunde vi ta steget upp i pc-miljön (Diskulogen nr 5, sept 1985). Ericsson erbjöd också medlemmarna denna dator till ett förmånligt pris och ett 10-tal medlemmar nappade på erbjudandet.

ABC-versionen blev också utgångspunkt för en Mac-version. Med ett annat operativsystem blev lösningarna lite annorlunda. Första versionen kom 1988 och omnämns i Diskulogen nr 12. Arbetet med Disgen för Mac lades ner på grund av problem med minneshanteringen i nya operativsystemet för Mac och Mac-ägande medlemmar rekommenderades istället programmet Reunion (nr 47, feb 1999). ■



Läs mer: 30 år med Dis.

## Fadderarbetet

Fadderansvarige Torgny Larsson och fadder Hans Nyman berättar om hur arbetet som fadder ser ut.

**ORGNY LARSSON** blev fadder för fem år sedan. För tre år sedan tog han över som fadderansvarig efter Håkan René. Som fadderansvarig tar han sig främst an frågor från andra faddrar.

Hans Nyman blev fadder för 3,5 år sedan. Han är även en av tre faddrar som tar hand om frågor om Disgen, som kommer in till kansliet. Nästan 75% av frågorna han svarar på har kommit in via kansliet. Det har alltid varit några faddrar utsedda att ta hand om dessa frågor.

Med en bakgrund som datakonsult och släktforskare passade det bra för Torgny att även ta på sig rollen som fadder i Disgen. Torgny har släktforskat i 15–16 år.

– Man lär sig mycket genom att ta tag i problem och frågor från andra användare. Det är en utmaning. Jag blev övertalad att bli fadderansvarig. Efter ett tag behövde jag dock ett uppehåll på ett halvår då arbetsbelastningen blev för stor. Efter att ha delegerat bort en del arbetsuppgifter blev uppdraget som fadderansvarig hanterbart igen.

Även Hans har en bakgrund som datakonsult. Han har bland annat arbetat med databehandling på stordatorer. Han började släktforska för 13 år sedan. Efter att ha hållit en del kurser i Disgen för Borås släktforskarförening blev han tillfrågad av Dis-Väst om att bli fadder.

#### Arbetsbelastning

När man under maj mätte faddrarnas arbetsbelastning hade Torgny 150 ärenden och Hans 40. Den genomsnittliga behandlingstiden för ett ärende var en timme. Som fadderansvarig har Torgny en större arbetsbörda än den genomsnittlige faddern. Han måste ju även lägga tid på planering av hela fadderorganisationen.

Torgny och Hans får nya frågor dagligen. Torgny svarar även på frågor på en del forum och Facebook-grupper. Det kan vara flera frågor att svara på per dag. Ofta är det där ganska enkla frågor, som hur man skriver in namn och årtal, som man kan ge enkla och korta svar på. Då tar det bara några minuter att ta hand om en fråga. Men Torgny berättar även att han hållit på med ett speciellt ärende i 1,5 år!

– Problemet är väl att folk ofta tror att de kan utan att ha läst något alls i handledningar och manualer, säger Hans. Ett vanligt scenario nu är att man passat på att köpa en ny dator med Windows 10 när man skaffat Disgen 2016, men att man sedan inte får den nya utrustningen att fungera.

Många av frågorna handlar om varför funktioner som fanns i tidigare versioner inte finns i Disgen 2016. Man är inte van vid de nya funktionerna och saknar de gamla som till exempel flockar. En stor del av frågorna handlar enbart om konvertering och inte om användningen av programmet. Detta gäller särskilt för den grupp som tagit upp släktforskningen igen efter några år. De har då en äldre databas som de vill få in i nya Disgen.

Mängden frågor som kommer in till faddrarna fluktuerar under året – topparna kommer främst då nya versioner av Windows eller Disgen släpps. Det är fortfarande förhållandevis få som har laddat hem nya Disgen, fram till maj var det endast 1500 medlemmar som gjort det. Många verkar avvakta.

– Jag tycker det är viktigt att poängtera att det går bra att konvertera sin gamla databas, testa och trixa runt i nya Disgen, och sedan göra en ny konvertering igen, säger Hans. Man kan konvertera sin gamla databas många gånger. Så mitt råd är att leka och testa så mycket som möjligt men

8



under tiden fortsätta att göra sin riktiga forskning i Disgen 8.2. När man är nöjd med sina inställningar och hur Disgen 2016 hanterar den gamla databasen gör man en ny konvertering och börjar arbeta i nya Disgen.

 Det finns mycket aktuell information och hjälp om Disgen 2016 på Dis Forum, men det verkar tyvärr bara vara ett fåtal entusiaster som läser där kontinuerligt, säger Torgny.

#### Fadderuppdraget

Många faddrar har slutat det senaste halvåret, men det kanske inte är så konstigt då många faddrar börjar vara runt 80 år. Det har tillkommit tio nya, men det skulle behövas fler.

– Det är viktigt att ha faddrar i alla regioner, det är något vi strävar efter. Dis-Mitt har hela 14 stycken i sitt område. Just nu har Dis totalt 68 faddrar. Det finns även ett antal personer som hjälper till utan att vara faddrar, interna resurser, ofta med olika specialkunskaper.

Faddrarna får ingen direkt utbildning i till exempel Disgen. På den årliga funktionärsträffen pratar man om utvecklingsarbetet med Disgen och problem i programmet samt Dis andra verktyg som Disbyt, Dispos och RGD, eller allmänt om släktforskning. Även andra program som underlättar i rollen som fadder tas upp, till exempel Team Viewer och hur man rapporterar in problem till Dis.

– Att vara fadder är lärorikt. Man träffar andra med samma intressen. Det är en daglig utmaning med frågor som man lär sig av. Och man får inblick i hur användare tänker när de använder Disgen, säger Torgny. Det jag kanske saknar är bättre återkoppling mellan användare och produktråd. Det borde finnas en referensgrupp av användare. Jag saknar också konsekvensanalyser. Kanske upptäcker man då ibland att när ett problem fixas så skapas flera nya.

– Det är intressant att se hur folk löser sina problem. I Disgen används till exempel \* (stjärna) för att markera tilltalsnamn, men man kan ju även välja att skriva med versaler. Det finns många olika sätt att göra olika saker på, och inget behöver vara fel. Som fadder samlar man på sig många intressanta lösningar som kan vara till hjälp då man till exempel håller kurser i Disgen.

Hans ägnar två till tre timmar i veckan åt fadderfrågor. Många frågor kräver bara korta svar, till exempel en hänvisning i manualen. Men när frågan kräver ett längre svar går det lätt åt 30 minuter till en fråga.

– Det är viktigt att man som fadder har en organiserad struktur för att inte tappa bort ärenden. Jag har alla ärenden som kräver mer än ett kort svar i separata mappar. Jag lägger fem till sex timmar i veckan på fadderfrågor. Men det är ganska varierande. När jag håller i workshops går det åt många timmar till förberedelser och sedan en hel dag till genomförandet, berättar Torgny.

Trots arbetsbelastningen tycker varken Hans eller Torgny att rollen som fadder känns betungande. De lär sig hela tiden något nytt, det är intressant, och det handlar ju trots allt om ett gemensamt intresse i släktforskning. Ibland får de blommor från medlemmar som är mycket glada och tacksamma för den hjälp de fått.



### Hur är vi släkt?



**ÖTET MED** min tidigaste vän finns dokumenterat på ett foto, bara några månader gamla sitter vi i en vilstol tillsammans. Den vänskapen har bestått genom livets skiften och på äldre dar har vi båda börjat släktforska var och en på sitt håll. Och som man ska så sände vi in till Disbyt och upptäckte att vi hade noterat gemensamma personer. Är vi släkt?

Här visar jag hur du gör för att ta fram en släktskapstavla.

**STEG 1:** Välj två personer att utgå från. Ta fram den ena per-

sonen som centrumperson. Eftersom du har två centrumpersoner använder du en delad översikt som du får fram med *Redigera-Flytta/ Koppla*. Det finns också en snabbvalsknapp till vänster i Familjeöversikten som gör samma sak. Klicka i den andra tavlan (som är identisk med den första), välj *Sök/Personer*, sök upp personen som du vill veta släktskapet med och gör denna till centrumperson i den andra tavlan.



**STEG 3:** Hitta gemensamma anor. För att få fram anorna till centrumpersonerna klickar du på *Sök/Gemensamma anor*.

Disgen letar nu fram anor till de valda personerna. Förhoppningsvis hittar Disgen en eller flera personer som är släkt med båda de valda personerna. Det kan hända att Disgen inte hittar någon person alls, vilket kan bero på att de valda personerna inte är släkt eller på att du ännu inte registrerat dessa uppgifter i din databas.



STEG 2: Placera båda personerna i en delad familjeöversikt.

#### 🐯 Välj utgreningsperson för släktskapstavla

Disgen har hittat ett antal personer som är besläktade med de båda personer du startade med.

Utse en av dessa som den person där släktskapstavlan ska grena ut sig och välj OK för att fortsätta.

Välj Avbryt om du inte vill göra någon släktskapstavla.

Hammar, Börje 1708-1788 (318) Horster, Helena (Lena) Sofia 1718-1772 (7195)

**STEG 4:** Välja utgreningsperson. Disgen visar en lista över de funna personerna och du kan välja en av dem där släktskapstavlan ska grena ut sig. Detta gör Disgen automatiskt. Är du osäker kan du först pröva den ena och sedan den andra. Avbryt utskriften och gå tillbaka och pröva den andra utgreningspersonen. Med anförluster finns ju olika vägar mellan två personer.

När du valt den person där släktskapstavlan ska grena ut sig klickar du *OK*, så bygger Disgen två stamtavlor i varsitt fönster och lägger dessa bredvid varandra. Dessa tavlor har en speciell egenskap som skiljer dem från vanliga tavlor: Från probanden till utgreningspersonen finns bara en släktgren utritad.

×

ОК

Avbrvt

Hiälp

Välj en person i den ena byggda tavlan och samma person i den andra. Olika val kan alltså åskådliggöra olika släktskap mellan samma personer. Men Disgen kan inte automatiskt skriva ut alla olika släktskapstavlor.

Läs mer: Släktskapstavla.

**STEG 5:** Skriv ut. Med en av tavlorna som aktivt fönster, klicka på ikonen för utskrift i verktygsfältet eller välj *Utskrift/Skriv ut* i menyn. Den enda möjligheten är nu att skriva ut släktskapstavlan, det är en grafisk utskrift som kan sträcka sig över flera sidor. Så här kan det då se ut.

orhandsgranskning			·
	HammarBörje 1708-1788		Skriv u Skriv u X Avbry
Hammar Dorothea 1742-1799		Hammar Carl 1756-1818	? Hjälp
Ursell CHATARINA 1766-1832		Hammar Hans Birger 1791-1836	Sida: 1 <u>N</u> ästa >>
Frick HELENA 1792-1851		Hammar Hans Birger 1814-1862	<< <u>E</u> örra
Frick Lars 1813-1905		Hammar August 1858-1916	<u>G</u> ä til Skriv si <u>d</u> a
Frick MARIA 1842-1886		Hammar Karin 1905-1999	Zoom O 1 gång
Visell MARIA 1872-1943		KjöllerströmBengt 1938-	○ 1.5 gånger ○ 2 gånger
Kronvall ANNA, 1911-1989		]	○ 5 gånger ○ 4 gånger ○ 6 gånger
Kronvall Hans 1938-		]	8 gånger     Fyll bredder



### <u>Inställningar i utskriftsdialogen</u> Hur är vi släkt?

**UTSKRIFTSDIALOGEN FINNS** möjlighet att göra personliga inställningar för den grafiska släktskapstavlan. De är i princip identiska med de inställningar som görs för övriga grafiska tavlor. Inställningarna är tillgängliga från samma fönster som vid andra utskrifter.

Under Innehåll kan du välja:

- Hur många rader släktskapstavlans textrutor ska ha.
- Innehållet på de olika raderna. Markera en av raderna och bocka för den information du vill att denna rad ska innehålla. En viss uppgift kan bara skrivas på en rad och uppgifternas ordning inom raden är bestämd. Porträttet kan bara fö-

rekomma ensamt på en rad. I nedersta rutan ser du en översikt över innehållet i textrutan, fördelat på rader. Lägg märke till att det inte görs någon radbrytning. Det innebär att i textrutan visas bara det som ryms av de uppgifter du har beställt. Resten kapas bort.

Under Utseende bestämmer du:

- Avståndet mellan boxarna i höjdled.
- Avståndet mellan boxarna i sidled.
- Om förbindningslinjer ska dras mellan boxarna.
- Höjden på porträttet.
- Hur tilltalsnamn ska skrivas, med eller utan asterisk
- Om förnamn eller efternamn ska skrivas först

 Hur levnadsår ska skrivas. Alternativen är Endast född-död och Händelseår om information om född eller död saknas.

#### Exempel

I sin enklaste variant kan utskriften ha två rader med ganska begränsad information.

I en annan variant kan man ha flera rader med både porträtt och text.

Läs mer: Inställningar Släktskapstavla.





### Dis-Bergslagens kursbok

**FTER ATT** ha gått igenom Dis-Bergslagens "*Disgen Grundkurs*" som förberedelse för kommande kurser har jag samlat några tankar och erfarenheter.

Låt mig inleda med att säga att jag tycker det är en mycket bra kursbok, mycket pedagogiskt upplagd och lätt att följa, jag ser fram emot att leda kurser med denna bok.

Kursboken börjar med att man i Disgen ska skapa en datamapp enbart för kursen, så man inte blandar ihop materialet med sin egen forskning. Det står tydligt förklarat med bilder hur man ska gå till väga. Som kursledare får man dock vara förberedd på att kanske hjälpa några deltagare på den punkten.

Tyvärr finns det även lite smolk i bägaren: Kursboken har tagits fram innan den skarpa versionen av Disgen 2016 var släppt, detta medför att vissa menyval i fönstren har annat namn i kursboken än vad som blev det slutliga namnet i programmet. Det är dock inte svårare att följa än att man ser på bilden i boken, så klarnar det vad som menas. Det kan även finnas vissa funktioner i Disgen som inte finns omtalade i kursboken. Det är ju inget stort problem, men man måste vara uppmärksam på det när man kör kursen.

Till kursboken finns ett antal backup-filer, dessa kan hämtas på Dis hemsida www.dis.se/kursbok-backup

Vara sig man är kursledare eller använder boken för självstudier, bör man hämta ned dessa filer, då de innehåller facit till varje avsnitt i boken och en del ny information. Efter varje avsnitt i boken läser man in den backup-fil som hör till avsnittet. Man lägger filerna i mappen Dg-Backup i den datamapp man har lagt upp för kursen.

Om man inte har uppdaterat Disgen 2016 ska man vara uppmärksam på ett fel i själva programmet. I den första skarpa utgåvan av Disgen 2016 var det förkryssat att backup alltid skulle läsas in och göras från den senast använda datamappen. Detta ställer till problem då inte DgBack i kursmappen var den senaste mappen man hade använt. Felet rättades i den första uppdateringen av Disgen 2016 som kom i början av juni. Så se till att Disgen 2016 är uppdaterat.

Jag kan naturligtvis inget säga om hur boken är att använda i en kurssituation, det är nog ingen som håller kurser mitt i sommarvärmen. Men jag kan säga att den fungerar alldeles utmärkt för självstudier om man vill det.

För egen del har den gett mig lite nya idéer på hur jag ska använda Disgen framöver, den har förklarat på ett mycket bra sätt hur de olika funktionerna fungerar.

Trots att jag har använt Disgen i olika versioner regelbundet sedan 1990-talet gav den mig en del nytt. Oftast har det ju varit så att det har kommit en ny version av Disgen, den har haft lite nya funktioner och lite buggar har rättats, men om man inte precis stod och saknade dessa nya funktioner, körde man vidare i gamla invanda hjulspår. Nu fick jag tillfälle att prova dem.

Sedan har jag ju, precis som de flesta andra vana datoranvändare, drabbats av ovanan att bruksanvisningen eller handledningen är det absolut sista man läser. Det går så bra med att bara köra på och prova sig fram. Oftast går det bra, men ibland går det naturligtvis åt pipan.

En av de saker jag först nu har fattat fullkomligt är "källträdet". Tidigare har jag tyckt det var ett otroligt extraarbete med det, så jag har aldrig använt det. Det var mycket enklare att kopiera källan från ArkivDigital och klistra in på raden i Disgen. I kursboken blir det förklarat på ett bra sätt med praktiska övningar, för min del tändes ljuset plötsligt. Nu är frågan om jag ska uppdatera all min forskning så att källorna är från källträdet, eller nöja mig med de nya. Det får väl bli lite av båda.

Även de praktiska övningarna i hur man kan använda utskriftsmallarna, så man får precis den utskrift man vill ha med den information man vill ha, tycker jag var ett verkligt bra avsnitt i boken.

Så om jag ska avrunda detta vill jag säga att Dis-Bergslagen har gjort ett bra jobb med denna kursbok som både kursledare och medlemmar kommer att få stor glädje av. ■

Läs mer: Kursboken. Köp kursboken i Dis webbshop.



## Gör en digital släktbok



Framställd 2016-04-28 av <u>Bengt Kjöllerström</u> med hjälp av <u>Disgen</u> version 2016. <u>Startsida</u>.

**ÖR MIG** är släktforskarens mål att sprida sin forskning till alla berörda, snarare än att samla så många släktingar som möjligt eller komma så långt tillbaka i tiden som möjligt. Den digitala släktboken är ett utmärkt sätt att lyckas med den uppgiften. När du väl lagt in uppgifterna om dina släktingar i Disgen tar det inte många minuter att publicera en digital släktbok.

#### Gör en digital släktbok!

En digital släktbok är avsedd att läsas på skärm och kan därför innehålla element som bilder, ljud och video, den kan publiceras på ett usb-minne, en cd-skiva eller läggas ut på webben. Med hyperlänkar kan man lätt röra sig mellan de olika personerna och det går snabbt att söka efter uppgifter. Den digitala släktboken kostar inte många kronor att publicera, det är enkelt att i efterhand rätta fel och lägga till fler personer. Rättelser kommer automatiskt med nästa gång du gör ett exemplar av släktboken. En digital släktbok är en välkommen present. Med utgångspunkt i en an- och/eller stamtavla skapas en digital släktbok med Disgens verktyg Exportera till HTML (Hyper Text Markup Language). Låt dig inte avskräckas av namnet, det borde heta Skapa en digital släktbok. Du behöver inte kunna något om HTML för att skapa en släktbok. Ett exempel på hur man kan göra är min digitala släktbok på www.kj2.se/anor.

#### Steg 1: Förberedelser

Gör Disgen personligt så att ditt namn visas på släktbokens alla sidor. Fyll i ditt namn, e-post och/eller hemsida under *Verktyg > Inställningar > Program > Personuppgifter* så kommer dessa uppgifter med i släktbokens sidfot. Läsaren kan då lätt klicka på ditt namn för att e-posta återkoppling eller gå till din hemsida.

#### Steg 2: Samla i söklista

Först gäller det att välja en person att utgå ifrån. Det kan till exempel vara den som ska få släktboken som present, du själv (antavla) eller "äldsta ana" (stamtavla). Gör denne till centrumperson och skapa en antavla eller stamtavla. Högerklicka sedan i tavlan och välj Skapa söklista med personerna i tavlan. I första försöket kan det vara lämpligt att begränsa sig till 3 generationer. Det kan vara trevligt att utvidga släktboken så att kusiner kommer med. För att ordna det gör du så här:

- 1. Skapa en söklista
- 2. Högerklicka i den och välj Utöka söklista...
- 3. Välj Partner i listan som kommer upp, (ingifta vill gärna vara med!)

På samma sätt kan du utvidga söklistan så att syskon och kusiner kommer med.

- 4. Upprepa steg 2 men välj nu Föräldrar
- 5. Upprepa steg 2 men välj Partner
- 6. Upprepa steg 2 men välj Barn
- 7. Upprepa steg 2 men välj Partner

8. Upprepa steg 2 men välj Barn igen I söklistan finns nu alla personer som ska ingå i släktboken.

#### Steg 3: Författa släktboken

Nu ska boken författas. Det överlåter vi åt Disgen. För att författa vidtar du följande steg (bild 1 till 11):



eller klicka på ikonen. Välj först *Välj mapp* och skapa sedan en ny mapp, till exempel C:\ cdbok, och klicka på *Nästa*. (Senare, när du gjort alla inställningar, kan du välja Exportera nu.).

port från Disgen	×
/älj vad du vill ha med i utskriften.	
Välj om du vill ta med ansedlar och/eller någon av de byggda tavlorna.	
Ansedlar för <u>v</u> alda personer	
Du får möjlighet att välja personer i ett senare moment.	
Namn	
Byggd tavla <u>1</u> Tavla 1	
Byggd tavla 2 Tavla 2	
Utskrift av källor	
◯ I text   ● Efter   □ Ingen	
Datumformat	
2016-10-25 🗸	
<< <u>Tillbaka</u> <u>Nästa &gt;&gt;</u> X Av	bryt <b>?</b> <u>Hj</u> älp
<b>På Nästa</b> flik markerar du att du	vill ha med
Ansodlar för valda porsonor sät	tor on book
Aliseulai loi valua persoliei, sat	
for de tavlor som ska med och va	aljer hur du



**FA NASTA** fik, *Staornas utseenae*, valjer du till exempel mallen Disgen 8 bland de olika mallarna. Här ser du en miniatyr av markerad mall. Klicka på *Nästa*. (Mallen Disgen 7 visar en innehållsförteckning i en ram. En del webbläsare gillar inte ramar.)

/älj notiser	för			
Översikt	Välj bland		Valda	7
Huvud- bersonen evnads- weskrivning Övriga Relationer	Oforskat	<ul><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><li>(*)</li><l< td=""><td>Begravu Bid Dödsorsak Döpt Extra text Faddrar Flaggor Flyttade Född Inflyttad Levde Multimedia Referens Special Text Utflyttad Vike</td><td>Antal generationer bakåt: 4</td></l<></ul>	Begravu Bid Dödsorsak Döpt Extra text Faddrar Flaggor Flyttade Född Inflyttad Levde Multimedia Referens Special Text Utflyttad Vike	Antal generationer bakåt: 4
7.	I NÄS	TA N <sup>3</sup> a	<۲۱۱۵۵۵ bild ang	Nasta >>     X Avbryt     ? Halp       ger du de notiser du vill ha     och hur många generation

**PÅ DE** följande flikarna får du bekräfta att du vill ha med ansedlar och 4 generationer. Ange sedan vilka Register som ska med.

PÅ NÅ text. Disge

**På Nästa** flik, Sidfot, har du möjlighet att lägga till egen text. (Har du fyllt i namn, e-post och/eller hemsida i Disgens inställningar skapas sidfoten automatiskt.)

På nästa flik väljs språk.

aliningar för blider. mallar har en blid som visas på första sidan. Du kan här välja en egen sådan blid. har du valet tomt för du istälet en standardbild som är samma som används som tibl dar Dögen startar. Avvänd standardbilden ar tibl d- och Porträttstorlek Notera att eventuel inställd blidstorlek för utskrifter inte gäller för HTML-export. Vas blider och porträtt blir högst @ gredden på blider/porträtt blir högst @ gredden på blider/porträtt blir högst @ gredden på blider/porträtt blir högst @ Starter ELIIK ger dig möjlighet attt välja en egen startbild on							
malar har en bild som visas på första sidan. Du kan här välja en egen sådan bild. har du valet tomt får du istälet en standardbild som är samma som används som tibld när Disgen startar. Använd standardbilden ar tibl d- och Porträttstorlek Notera att eventuel inställd bildstorlek för utskrifter inte galler för HTML-export. Vas bilder och porträtt bilr högst @ gredden på bilder/porträtt bilr högst @ Stattar ELLIK ger dig möjlighet attt välja en egen startbild on	ällningar för bilder.					i	
d- och Porträttstorlek Nvtera att eventuell instäld bidstorlek för utskrifter inte gäller för HTML-export. Visa bider och porträtt med deras faktiska storlek ⊡tgiden på bider/porträtt blir högst 000000000000000000000000000000000000	mallar har en bild som visas på första : ınar du valet tomt får du istället en sta tbild när Disgen startar.	sidan. Du kan här välja andardbild som är samma	en egen sådan bil a som används so	d. m			
d- och Porträttstorlek Notera att eventuell instäld bidstorlek för utskrifter inte gäller för HTML-export. Visa bilder och porträtt blir högst Digjden på bilder/porträtt blir högst OC Dig pixlar ( <tilbaka u851="">&gt;&gt; X Avbryt ? Hjälp NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on</tilbaka>	artbild					1	
d- och Porträttstorlek Notera att eventueli instäld bidstorlek för utskrifter inte gäler för HTML-export. Visa bilder och porträtt blir högst Digjeden på bilder/porträtt blir högst Comparison och som				<b>1</b>	<u>V</u> älj star <mark>ib</mark> ild		
d- och Porträttstorlek Notera att eventuel instäld bidstorlek för utskrifter inte gäller för HTML-export. Visa bilder jorträtt med deras faktiska storlek Digijden på bilder jorträtt blir högst © gredden på bilder jorträtt blir högst (<_Tilbaka					~		
d- och Porträtstoriek Notera att eventueli instäld bidstoriek för utskrifter inte gäller för HTML-export. Visa bilder och porträtt med deras faktiska storiek ⊡tjöjden på bilder/porträtt blir högst 000000000000000000000000000000000000							
Notera att eventuell instald blotstolek för utskrifter inte galler för HTML-export. Visa blider och porträtt med deras faktiska storlek Bigiden på blider/porträtt blir högst C <tibaka Västa &gt;&gt; X Avbryt NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on</tibaka 	d- och Porträttstorlek					1	
Was blder och porträtt med deras faktaka storiek         jeigden på blder/porträtt blir högst         © Bredden på blder/porträtt blir högst         300         © Bredden på blder/porträtt blir högst         <         Viasta>>>         X Avbryt         Yillabla         Nästa FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on	Notera att eventuell inställd bildstorlek	k för utskrifter inte gälle	r för HTML-expor	t.		1 - E	
O Högden på bilder/porträtt blir högst             @ Bredden på bilder/porträtt blir högst             @ Bredden på bilder/porträtt blir högst             (≤) Ilbaka             () Ilbaka	○ Visa bilder och porträtt med deras	faktiska storlek				1 - I	
© Bredden på bider/porträtt bir högst 300 ເ€ pödar << Ţilbaka №3sta >> X Avbryt ? №30 NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on	⊖ <u>H</u> öjden på bilder/porträtt blir högst	t 0	pixlar				
<< <u>∎baka</u> <u>Basta &gt;&gt;</u> <b>X</b> Avbryt <b>?</b> Bab NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on	Bredden på bilder/porträtt blir högs	st 300	pixlar				
<<ŢIbaka Ŋasta>>> ✗ Avbryt ? Hab NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on							
<b>X</b> Avbryt <b>Y</b> Halp <b>NÄSTA FLIK</b> ger dig möjlighet att välja en egen startbild on						1.1	
NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on		<< <u>T</u> illbaka	lästa >>	🗙 Avbryt	? Hjälp		
NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on							
NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on						_	
NÄSTA FLIK ger dig möjlighet att välja en egen startbild on							
<b>NASIA FLIK</b> get dig mojngnet att valja en egen startond on							
	Nästa ei ik	r ger dig w	öilighe	at att väl	in on or	on starthild	h

**KRYSSA I** att du vill läsa boken i din webbläsare och tryck på Exportera.

**PÅ NÄSTA** bild *Välj personer* att exportera väljer du Söklista 1 och låter Disgen författa släktboken.

vaj personer att exportera		
Välj de personer som ska ingå:		
Alla inmatade personer	~	
Alla inmatade personer	_	
Personer med någon av nedanstående flaggor	Пар	
	_	

**NÄR FÖRFATTANDET** är klart öppnas den färdiga boken i webbläsaren. Nedtill ser du personregistret. Klicka på ett namn för att komma till vederbörandes ansedel.

Alternativt kan du öppna din släktbok genom att i webbläsaren klicka Öppna och skriva C:/cdbok. I en mapp är det alltid filen index.htm som öppnas då man öppnar mappen i webbläsaren. Med utforskaren kan du också öppna släktboken. Tryck Win+E för att öppna utforskaren och leta reda på mappen cdbok. Öppna den och klicka på filen index.htm så öppnas släktboken i din webbläsare. Det blir många filer som läggs i mappen cdbok.

#### Steg 4: Publicera släktboken

När du har sett att din släktbok fungerar som du vill, bör du dela med dig så att andra får ta del av ditt arbete. Det finns två enkla och billiga sätt: Att lägga ut den på din hemsida eller att lägga den på ett usb-minne, alternativt bränna den på cd. Vid kopieringen är det viktigt att allt innehåll i mappen cdbok, men inte själva mappen, kommer med. Då startar kopieringen automatiskt. USB-minnet kan du ge bort som en uppskattad present till släkten.

#### Steg 5: Lägg upp på hemsida

Med ett ftp-program kan du överföra bokens filer till din hemsida. Överför mappen cdbok och hela dess innehåll! Adressen till släktboken blir då http:// www.mindomän.se/cdbok, där mindomän byts mot din egen domän. Alla kan via en webbläsare surfa in och läsa ditt mästerverk.

Någon månad efter publiceringen har sökmotorer som Google hittat dina sidor, varför släktingar som med Google söker på sitt eget namn kommer att få träff och med ett klick kan komma till din släktbok. Om du har satt ut din kontaktadress får du kanske också ett brev från en släkting du inte träffat. Har du tur kan denne bidra med ytterligare information till din släktforskning.

Läs mer: Exportera personer till html.

#### FTP

Ftp (File Transfer Protocol) är ett filöverföringsprotokoll för internet. Din vanliga webbläsare eller specifika ftp-program kan användas för att föra över information från din dator till internet. Några vanliga ftp-program är FTP Surfer, FileZilla och Smart FTP.

#### PUL

Tänk på att man helst inte bör publicera uppgifter om nu levande personer på sin hemsida. Viss information i löpande text är ok enligt Datainspektionen, men då det gäller strukturerat material från till exempel ett släktforskningsprogram gäller strängare regler.

Läs mer om hur man ska tolka Personuppgiftslagen i Datainspektionens tidning "Integritet i fokus" nr 2/2010 eller på deras webbplats.

### Det unika ortsregistret

AGOT JAG inte sett hos Disgens konkurrenter är möjligheten att strukturera orter hierarkiskt. Detta kallas Disgenorter och medför en rad väsentliga fördelar.

#### Ortsträdet

Rolf Skoog

Med installationen av Disgen följer ett ortsträd med alla Sveriges församlingar ordnade under sina respektive kommuner, som i sin tur ligger under respektive län. Orterna tas upp på det sätt som gällde 1989.

När man har en notis uppe får man fram ortsträdet genom att klicka på glödlampan till höger om ortsfältet.

Det nås också med valet *Redigera > Orter...* från huvudmenyn eller ikonen Huset. Endera av dessa måste väljas för att du ska kunna flytta orter i ortsregistret.

Se exemplet på den hierarkiska strukturen i ortsträdet där jag lagt till orterna under Glava församling. De andra orterna kom med vid installationen.

#### Utländska orter

Det går även bra att ha utländska orter i ortsträdet. De bör då läggas in på ungefär samma sätt som mitt exempel.

#### Från textform till Disgenort

Om man inte har sina orter strukturerade i ortsregistret så finns det ett verktyg i Disgen som ger god hjälp med att konvertera dem. Det finns under Verktyg > Konvertera till Disgenorter.

Här finns inställningar som ger möjlighet att automatisera konverteringen i olika hög grad.

#### Entydigt

Samma ortnamn kan förekomma på olika platser. Exempelvis finns en församling som heter Dalby i tre län och Bro i fyra. Att då enbart skriva Bro kan ge problem.

Det blir också enklare att registrera entydigt då en ort enbart registreras en gång. Att exempelvis torpet Holmen ligger på herrgården Hillringsbergs ägor anger man genom att placera det därunder i ortsträdet (som i bilden).

#### Smidigt

Om man inte vill använda ortsträdet kan man naturligtvis få samma entydighet genom att skriva alla orter enligt formen Holmen <torp>, Hillringsberg <herrgård>, Glava (S), Sverige. Men det blir ju mycket mer att skriva – i ortsträdet finns redan alla svenska orter ner till församling och orter därunder skriver man in en gång. Därefter markerar man dem bara när man vill använda dem igen.

Med orten skriven som fri text direkt i fältet får man i utskrifter ut precis det man skrivit in. Men uppgifterna att Holmen är ett torp, Hillringsberg en herrgård och Glava en svensk församling i Värmlands län passar betydligt bättre i ett register i slutet av utskriften än att upprepas i varje notis där torpet angetts. Om samma uppgifter i stället lagts in i ortsregistret föreslår Disgen att Holmen, Hillringsberg, Glava (S) ska visas i utskrifter, men man kan också välja något annat. För utländska orter kan det vara lämpligt att ha med landsnamnet till exempel.

#### Samlad information

En och samma ort läggs på ett ställe i ortsträdet och får därmed samma stavning i alla sammanhang där den sedan används. Alternativa stavningar av ortnamnet kan man lägga under Beskrivning.

Till orten kan man också lägga övrig information om dess slag (soldattorp, herrgård et cetera) liksom en fri beskrivning. En bild på exempelvis torpet passar också bra här.

I alla utskrifter där man väljer att ha med ett ortsregister får man ut denna information för alla orter som är aktuella i den utskriften.

#### Ortsregister i utskrift

Enbart orter i form av Disgenorter kommer med i en utskrifts ortsregister.

#### Utskrift av personer på viss ort

I utskrift utgående från en viss ort ingår enbart personnotiser med orter



som finns i trädet, inte de med uppgifter du skrivit som fritext.

En utskrift med alla som bott i ett visst torp, på en viss gård, i en viss by et cetera är ibland värdefull. För att få ut en sådan väljer man Utskrift > Utgående från orter.

#### **Kvalitet**

Att ha sina orter strukturerade i Disgens ortsträd gör det avsevärt mycket lättare att nå en god kvalitet på sina ortsangivelser. Detta är en klar tillgång i arbetet med egna släktforskningsuppgifter, men ännu viktigare när man vill utbyta uppgifter med andra. Det kan vara genom Disbyt, där andra släktforskare vill kunna bedöma om din släkting överensstämmer med deras släktingar. I DNA-släktforskning där ert DNA liknar varandra så pass mycket att ni bör vara släkt på ett visst avstånd. Då vill man ju gärna hitta den gemensamma anan för att se hur man är släkt. Eller när man delar med sig av sina släktforskningsresultat till någon intresserad släkting.





Läs mer: Ortsträdet. Läs mer: Konvertera orter.

Ortsträdet i Disgen med tillagda utländska orter.

```
f := TPersonViewNewPersonForm.Create(self);
try
BeginTransaction(DbSqliteCommon.DbHandle);
Marriages.GetMarriageObject(pPartner, toMarrObject, toIndex);
toMarr := toMarrObject.Flkind;
fam := TFamily.Create(toMarr, DbSqliteCommon.DbHandle, DbSqliteCommon.Settings);
if f.NewPartnerOnly(not IsProbandMale, fam) = mrok then
begin
individ := f.NewCreatedPerson;
if fam.LeftPartner = nil then
begin
fam.LeftPartner := TPartner.CreateNew(individ.PersonId, RoleIsLeft, DbSqliteCommon.DbHandle,
DbSqliteCommon.Settings);
end
```

### Utvecklarnas arbete

Olle Fåk och Patrik Hansson berättar om utvecklingsarbetet.

ATRIK HANSSON blev medlem i Dis 2002 då han började släktforska och föra in uppgifterna direkt i Disgen. Han har en kandidatexamen i datavetenskap och har arbetat med programutveckling sedan 1998. År 2007 började han hjälpa till med utvecklingen av Disgen och anställdes sedan av Dis 2012.

Olle Fåk blev medlem i Dis 1990 för att skaffa Disgen. Han hade då fått överta flera pärmar med sin brors släktforskning. Olle har inte släktforskat särskilt mycket utan såg bara till att registrera sin brors material. Programutveckling är hans främsta intresse.

Olle har en civilingenjörsexamen i elektroteknik och har sedan 1973 arbetat med systemarkitektur och programutveckling i olika programspråk för stora och små företag. Han började hjälpa till med Disgenutvecklingen 2000 och övertog ansvaret för vidareutvecklingen år 2002.

#### Utvecklingsarbetet

Utvecklarna berättar att det är speciellt att arbeta med utvecklingen av ett program som framställts av ideella krafter under många år, ända sedan början av 1980-talet. – En stor skillnad med utvecklingen av Disgen jämfört med andra mjukvaror jag varit med och utvecklat är att det inte finns någon att fråga. Det finns inga specifikationer och standarder som visar vad programmet kan. Det är något jag saknar, säger Olle.

 Det är heller ingen speciell utvecklare som är utsedd att jobba med vissa delar, säger Patrik.

De är överens om att Patrik, som är anställd, får ta de riktigt tråkiga momenten medan Olle, som är en ideell kraft, kan få välja något roligare. Dis ordförande, Daniel Berglund, är också med och utvecklar, även om hans insatser är lite sporadiska. Daniel ser också till att servrarna och arbetsmiljön är uppdaterade. Björn Johansson är ensam utvecklare av kartfunktionen. Totalt är det bara dessa fyra personer som är inblandade i själva programutvecklingen.

Utvecklarna sitter på olika platser i landet men tycker att samarbetet fungerar bra med mejlkontakt och Skype-möten varje vecka.

– Programmet är så stort att vi kan jobba på varsin kant utan att påverka varandras kod. Men att arbeta med programutveckling på distans skulle inte fungera så bra om vi inte först umgåtts under några helger och pratat och lärt känna varandra. Vi träffas fortfarande då och då, till exempel på funktionärsträffarna, säger Patrik.

– Det fungerar nog så bra för att vi inte är så många programmerare. Och jag håller med om att för att få effektiva telefonmöten krävs det att man träffat varandra tidigare, säger Olle.

#### Koden och databasen

Disgen är ett relativt stort program med cirka en halv miljon rader kod. En stor del, kanske 75%, av koden är omskriven eller nyskriven jämfört med Disgen 8.2. Vissa delar är fortfarande ganska oförändrade, till exempel rutinerna för utskrifter, html-export, antavlan och stamtavlan. Det mesta har dock fått en grundlig översvn eller bytts ut. Mindre delar av koden går tillbaka till tidigt 1990-tal, av programmerarkommentarerna att döma, men det är inte särskilt vanligt. Både Disgen 8.2 och Disgen 2016 är skrivna i Delphi, men i olika versioner. Man har även gått över till Unicode för att få ett utökat språkstöd i Disgen.

Databasen har bytts från en egenkonstruerad till SQLite. Den gamla





Daniel Berglund, Patrik Hansson, Olle Fåk och Björn Johansson.

databasen konstruerades under tidigt 1980-tal och var svår att förstå. Saker var utspridda så att eventuella förändringar behövde göras på flera ställen. Det är mycket man inte har kunnat fixa tidigare då ingen riktigt vetat hur databasen fungerade. Nu finns inte dessa begränsningar längre. Den nya databasen är mycket lättare att förstå och utveckla. Det är en modern databas som stödjer mycket ny funktionalitet.

#### Arbetsbelastning

Olle, som numera är pensionär, jobbade med Disgen 2016 under fem år. Från början av 2015 till början av 2016 blev det väldigt många arbetstimmar. Olle gissar att han under denna period jobbat mer än en normal heltid!

Patrik försöker att begränsa sig till enbart en heltid.

– Men som vanligt vid mjukvaruutveckling blir det en del övertid inför släppet av en ny version. Som nyanställd började jag att byta databasen 2012–2013, det tog nästan ett år innan jag kommit så långt i arbetet att jag kunde släppa in Olle. Hela processen har tagit mycket längre tid än väntat, berättar Patrik. – Grundproblemet har varit att ändringar behövts på flera olika platser i den gamla databasen, det är lätt att missa att göra någon ändring. Det har inte funnits någon gräns mellan funktioner som användaren sett och programkoden. Olika funktioner läste och skrev i databasen på sitt eget sätt. Nu sker det endast via ett mellanlager, på ett ställe, säger Olle.

#### **Prioriterat arbete**

Felrapporter och kraschstatistik från användare är prioriterat arbete just nu.

- Vi försöker fixa de vanligaste kraschorsakerna. Den automatiska kraschstatistikinsamlingen är en viktig funktion, så stäng inte av den. Genom den får vi nys om många problem som ingen rapporterat in på annat vis, säger Patrik.

Utvecklarna arbetar efter en prioriteringslista och har börjat föra tillbaka funktioner som fanns i 8.2 men som inte kom med i 2016. Allt som fanns i den äldre versionen, som statistik och kontrollera funktioner, ska med i den nya, även om vissa funktioner kommer tillbaka i lite annan skepnad. Förändringar som först planerats av Produktrådet. – Planen är att till hösten kunna släppa en uppdatering. Sedan jobbar vi mot Disgen 2017. Det är kort om tid att få till det, vi vill ju inte arbeta in fel och problem i programmet. Vi måste också hitta tillräckligt många testare som orkar testa nästan kontinuerligt under en längre period. Det är svårt att hitta dessa personer, men många testare krävs för att kunna ge ut ett bra program.

Hör av er till Christer Gustavsson om ni vill hjälpa till med utveckling eller testning av Disgen. Utvecklarna påpekar att det krävs mycket envishet för att lyckas som Disgenutvecklare eftersom det inte finns någon snabbväg in i koden för ett så stort program som Disgen.

#### DELPHI

Programspråket Delphi utvecklades 1994 från Turbo Pascal som kom ut 1983. Turbo Pascal var en utökning av Pascal från 1970.

#### SQLITE

Utvecklingen av SQLite startades 2000. SQLite är ett kompakt bibliotek med en inbyggd SQL-databasmotor. SQLite har öppen källkod och är fri att användas av alla, vilket gjort den till en av de mest använda databasmotorerna.



## Flaggdag hela året

LAGGOR HAR länge varit möjliga att använda i Disgen men alla har inte riktigt insett vilka stora möjligheter de erbjuder. Med hjälp av flaggor kan du gruppera dina personer på ett oändligt antal sätt som efter släktskap, ursprung, yrkesgrupp och mycket annat. Som synonymer används i andra sammanhang begreppen etiketter och taggar.

#### Vad är flaggor

Flaggor är en egenskap som du kan använda för att söka efter dina personer och ordna dem. Flaggorna är egentligen inte en del av det verkliga innehållet. De innehåller snarare information om dina personer, som du kan använda för att mer effektivt söka efter och ordna dessa. Du kan använda flaggor och händelser om du vill förfina sökning och gruppering. Du kan återanvända de flaggor du har eller skapa nya. I internetsammanhang har man länge försett webbsidor med taggar för att kategorisera dem och underlätta för olika sökmotorer.

#### Några exempel

Du kan med fördel använda flaggor i kombination med Oforskat-notiser genom att lägga till en flagga som till exempel namnges efter arkivet, i mitt fall oftast VaLa för Landsarkivet Vadstena. Då kan jag enkelt söka på flaggan när jag är på arkivet. Av notisen Oforskat ser jag vilken forskning som behöver göras.

Flera forskare har efterlyst möjlighet att enkelt se vilka som är ens anor. Det är enkelt om du först skapar en antavla och sedan skapar en söklista från antavlan genom att högerklicka i tavlan. Därefter markerar du samtliga personer i söklistan, högerklickar och väljer Lägga till flaggor. Välj Redigera flaggor och se till att flaggan du ska använda finns (annars skapar du den) och att den är markerad för att visas i familjeöversikten med rätt färg. I mitt fall heter flaggan Christers anor. Eftersom jag är medlem i en släktförening (Släktförening LORIN-ättlingar från Rök i Östergötland) har jag på liknande sätt en flagga Ättlingar-Lorin för anparets samtliga ättlingar.

Till och från kan man hålla på med någon specialforskning på vissa personer och för att enkelt hitta dessa personer kan man tillfälligt använda en flagga, i mitt fall till exempel Rusthållare i Sandby och Säby.

Jag har också flaggor för personerna i min hembygdsforskning som till exempel Hem, gårdsnamnet och Hem, traktens namn.

Jag har också valt att ha en flagga som heter Färdigforskat, som jag sätter för personer som jag av en eller annan anledning väljer att inte forska vidare på. En annan flagga heter Spektakulär och används för personer som är speciella i något avseende. Till exempel att någon har noteringar i tre olika dödböcker eller har begått något intressant brott.

I den gamla artikelserien "Lär dig mer om Disgen", som i och för sig främst gäller Disgen 8.2d, finns också en del tips på hur författaren använder flaggor.

Som synes är det ditt behov som styr vilka flaggor som är intressanta och hur de ska användas. De gamla flocknamnen kan ge en vägledning för hur du vill namnge flaggorna. Nackdelen med flockarna var förstås att en person bara kunde tillhöra en flock, men en person kan ha flera flaggor. Prova dig fram och se vad som passar dig!

#### Familjeöversikt

I familjeöversikten kan maximalt fem flaggor visas med valfri färg. De visas som en färgmarkering överst till höger i namnrutan. Valen gör du i menyn Redigera för flaggor.

#### Personöversikt

I personöversikten visas valda flaggor i klartext i en egen panel och du kan, förutom att redigera personens flaggor, även lägga till nya.

#### Sökning och söklista

Vid sökning kan du begränsa sökresultatet med hjälp av flaggor. Från söklistan kan du sedan välja att lägga



Avslutande föreläsning med Dick Harrison.

till eller ta bort flaggor för markerade personer. Ett bra sätt om du till exempel vill ge alla dina anor en unik flagga.

#### Urval

I många sammanhang, till exempel vid exporter, får du möjlighet att styra vilket urval av personer du vill göra, till exempel alla inmatade personer eller personer med valda flaggor.

#### Redigera flaggor

Under menyn *Redigera* finns funktionen för att redigera flaggor. Du kan ändra, lägga till och ta bort flaggor. Du kan också välja om du vill använda några som standardflaggor vid registrering av nya personer eller om du vill att flaggan med vald färg ska visas i familjeöversikten. Redigeringsmöjligheter för flaggor finns tillgängliga i flera andra sammanhang där flaggor kan väljas.

Läs mer: Om flaggor. Läs mer: Familjeöversikt. Läs mer: Personöversikt. Läs mer: Sökning och söklista. Läs mer: Redigera flaggor. Läs mer: Artikel i Diskulogen nr 83.

#### **ELGEN 17–18** april 2016 genomförde Dis-Filbyter för andra året i följd en släktforskarkryssning.

Deltagarna bjöds på ett brett utbud av föreläsningar och mycket Disgen 2016. Bertil Lindqvist föreläste om nya kraftiga verktyg och unika finesser. Björn Johansson visade hur man kan använda kartor i sin släktforskning med Disgen 2016. Torbjörn Wahlström berättade om klurigheter och tips vid tolkning av gammal text. Bengt Eriksson pratade om forskning i Finland. Alla funktionärer fick även många frågor om Disgen 2016 under hela resan.

Dis-Filbyters gedigna utbildningsprogram och våra professionella kurskompendier i ett flertal olika ämnen rönte stort intresse. Vi fick förfrågningar om att hålla helgkurser i flera ämnen så att andra än östgötar skulle kunna delta.

### Släktforskarkryssning

Vårt kurskompendium för Disgen 2016 var mycket eftertraktat och alla medhavda exemplar såldes. Kurskompendiet *Disgen 2016 Grundkurs* vänder sig både till rena nybörjare och till de som vill fördjupa sig och lära sig Disgen 2016 från grunden.

Alla regionföreningar bedriver utbildning främst i Disgen. Dis-Filbyter har dock det bredaste utbildningsprogrammet. Saknar ni någon utbildning hos er, tjata på er närmaste regionförening.

Övriga föreläsare var Peter Sjölund om DNA, Dick Harrison om 30-åriga kriget, Niklas Hertzman om Arkiv Digital, Sven Luthman om Family Search, Sverker Paulsson om Jämtlandsriddaren, Elisabeth Thorsell om migrationsforskning, Mats Höglund om historiska kartor, Hans Hanner om inrikes pass samt Sofia Fäldt och Gudrid Hansen om emigrationen från Kinda och Kisa.



### Morfars DNA – Hasse och jag

AG HAR under hela mitt liv trott att Emil Sköld var min morfar. När jag började släktforska 2010 upptäckte jag att mamma var född utom äktenskapet. Hon var så kallad oä (oäkta enligt dåtidens kyrkboksvokabulär). Vem var då min morfar?

Enligt Emils bouppteckning som jag hittade efter ett par år är mamma upptagen som dotter till Emil. Emil är alltså min juridiska morfar! Det finns dock inget som styrker det i någon kyrkobok.

En tanke dyker upp. Vem lämnar uppgifterna i en bouppteckning? Jo, änkan. Känner bouppteckningsmannen till alla förhållanden som rådde drygt 20 år tidigare? Änkan kanske inte ville stoltsera med att hon har barn med okända fäder. Då blir det tvivel igen, vem är min morfar?

Nu kommer det här med DNA för släktforskning in – kan det vara till hjälp? Ett DNA-test på mig hade jag redan. Nu behövdes en kandidat med Emil Skölds DNA att testa mot mitt. Det hade varit mycket enklare om det varit en rak faderslinje.

Mina kusiner Hasse och Roy har liksom jag en mor mellan oss och morfar. De är definitivt barnbarn till Emil. Skulle DNA kunna ge svar på om vi har samma morfar? Hasse hade den stora vänligheten att DNA-testa sig. Sen var det bara att vänta på resultaten. Att Hasse och jag är nära släkt råder ingen tvekan om. Vi har mycket gemensamt DNA. Självklart, vi har samma mormor, men hur är det med morfar? Jag kunde inte tolka resultaten fullt ut själv. Experterna i min omgivning var heller inte säkra. Mer tvivel.

Helgen den 17-18 april 2016 anordnade Dis-Filbyter en släktforskarkryssning. En av föredragshållarna var Peter Sjölund, den idag mest kända och kanske absolut kunnigaste i landet vad gäller släktforskning med hjälp av DNA. Kunde han hjälpa mig? Jag lyckades få några minuter själv med Peter och han tittade på mina resultat. Han trollade med sina fingrar över tangentbordet och hittade snabbt en kombination med så många gemensamma kromosompar att det är otvivelaktigt att Emil är morfar till både mig och Hasse. Den kombinationen kan bara äkta kusiner ha. Alla tvivel är borta. Emil är far till mamma och är alltså min morfar. Emil är tämligen säkert även far till mammas äldre bror Karl. Även Karl är upptagen som son till Emil i bouppteckningen.





### Den som söker skall finna

**ET FINNS** otroligt många sätt att söka bland dina personer och händelser i databasen i Disgen 2016.

Vi ska kort beskriva de olika funktionerna för sökning som "Välj person" (glada gubben), "Sök person" eller "Sök till söklista" (kikaren), "Sök efter dubbletter" samt "Analysera/ kontrollera notiser" och vad de kan användas till.

#### Välj person (glada gubben)

Här finns tre flikar att välja mellan: Bland senaste, Sökning och Personidentitet. Den senare används för att söka på den nya personidentiteten och den första bland de senaste personerna du petat in i listan eller hade som aktiva personer när du avslutade programmet. Fliken Sökning är förändrad så att du kan söka automatiskt, medan du begränsar sökresultatet genom att registrera fler tecken i föroch/eller efternamn.

#### Sök person & Sök till söklista

Passa på att utforska vilka sökmöjligheter som finns och prova hur du kan kombinera sökvillkoren på många olika sätt. Naturligtvis kan du göra en vanlig enkel sökning genom att begränsa urvalet med hjälp av flaggor och notistyper. Men du kan också göra en negativ sökning eller söka i resultatet från en annan sökning/söklista.

Nytt är att du kan skapa ett urval med hjälp av egenskaper hos personer som personen i fråga har någon typ av relation med. Som till exempel partner, förälder, barn eller syskon. Ett exempel är när du hittar en dödsannons för en gift kvinna, låt säga Anna Nilsson, men inte vet vilket flicknamn hon är registrerad med. Då kan du söka på alla Anna som har en partner med efternamnet Nilsson.

#### Användning av söklistor

Söklista kan användas som urval vid exporter av olika slag. Men du kan också bearbeta söklistan på flera olika sätt. Du kan göra en snabbsökning i den genom att skriva "Anders" för att minska urvalet till alla som har Anders i sitt för- eller efternamn. Även personer med orter som innehåller Anders blir kvar.

I högerklicksmenyn finns möjlighet att spara, öppna och lägga till personer i listan. Du kan exportera till Excel och du kan filtrera på olika kolumner på liknande sätt som vid snabbsökning. Du kan markera personer i listan för att ta bort/lägga till flaggor, ta bort rader i söklistan eller ta bort personer ur databasen.

Du kan också sortera söklistan genom att klicka på rubrikerna eller högerklicka. Så fundera och prova vad som är möjligt!

#### Analysera/kontrollera notiser

Funktionen är enkel att använda och ger som resultat en söklista med personer som uppfyller de valda villkoren. Med utgångspunkt från dem kan du sedan gå in och vidta de åtgärder och kompletteringar som du tycker behöver göras.

#### Användning av söklistor

Med utgångspunkt från söklistan kan du göra en mängd olika åtgärder. Du kan till exempel

- utöka söklistan med personer
- exportera söklistan till Excel
- filtrera i söklistan
- ta bort/lägga till flaggor för markerade personer
- ta bort markerade rader i söklistan
- radera markerade personer i databasen.

Du hittar de möjligheter som finns i högerklickmenyn.

#### **Dispos och Disbyt**

Disgen erbjuder möjlighet att söka i Disbyt och Dispos genom en integration med dessa. Du kan enkelt, med utgångspunkt från en person i Disgen, snabbt nå uppgifter du vill söka. Båda funktionerna finns i Sök-menyn.

#### Gemensamma anor

Se separat artikel "Hur är vi släkt?".

#### Läs mer:

"Välj person" (glada gubben) "Sök person"/"Sök till söklista" (kikaren) "Sök efter dubbletter" "Analysera/kontrollera notiser" "Sök i Disbyt på internet" "Sök i Dispos på internet"



### Ordna ditt källregister klokt!

**Disgen Finns** det två sätt att skriva in en hänvisning till källan man fått en uppgift från. Det uppenbara är att bara skriva in källhänvisningen i fälten för Källa i notiserna. Men det finns ett annat, bättre sätt i Disgen: att ha källhänvisningarna strukturerade i trädform. Man kan ha valfritt antal källhänvisningar till en notis, men man kan inte blanda de två olika sätten på samma notis.

#### Källträdet

Att ha sina källor strukturerade innebär, som för orter, många fördelar. I källträdet finns enbart några få huvudgrupper upplagda i Disgen från installation.

Om man i Disgen under *Verktyg > Inställningar/Inmatning* väljer *Källträdet, Håll källträdet sorterat* blir allt man därefter lägger in i källträdet sorterat. Källor strukturerade i källträdet kallas Disgenkällor.

När man har en notis uppe får man upp källträdet genom att klicka på glödlampan till höger om fältet Källa.

Det nås också via valet *Redigera > Källor...* från huvudmenyn eller ikonen Böcker. Endera av dessa måste väljas för att man ska kunna flytta om i källregistret.

#### Kyrkböcker

De allra vanligaste källorna är kyrkböcker. För dessa har jag valt att i källträdet under Kyrkoarkiv lägga det aktuella länet och därunder församlingen vars kyrkbok jag vill registrera. Källan (som är kyrkboken här) anger jag på ArkivDigitals sätt, till exempel: Frykerud AI:19 (1841-1845).

För att spara tid och minska risken för fel kan man klippa och klistra från ArkivDigital. Se faktarutan.

Under källan lägger man så hänvisningen med sidnumret (eller motsvarande där sidnumrering saknas). På hänvisning till födelse, vigsel och död brukar jag lägga respektive datum.

Genom att lägga kopplingen till Arkiv-Digitals eller SVARs bild-id här, kan man sedan enkelt klicka fram sidan igen.

För att lägga till en annan sida i samma kyrkbok behöver man enbart lägga till källhänvisningen (sidnumret eller motsvarande och eventuellt bild-id).

#### Flera källor till en notis

Till notisen Levde 1808-1832 kan det behövas sex källhänvisningar. Att ha dessa i källträdet underlättar vid registreringen och gör det lätt att sortera dem.

På födelsenotiser har jag ofta flera källhänvisningar: till personens barns födelse, där jag hittade personen, till sidan i husförhörslängden från samma tid, där jag hittat personens födelse-tid och församling plus födelseboken där personens egen födelse finns noterad.

#### Andra typer av källor

Bouppteckningar och domböcker kan man strukturera på liknande sätt som kyrkböckerna. Generellt gäller att man bör vara så



pass specifik att man senare kan hitta tillbaka till källan eller åtminstone bedöma hur pass säker den är.

#### Källregister i utskrift

Enbart källor inlagda i källträdet kommer med i en utskrift av källregistret.

#### Söka på källa

För att man ska kunna söka efter personer med hänvisning till en viss källa måste den vara registrerad som Disgenkälla i personnotiserna.

#### Utskrift med viss källa

I utskrift utgående från en viss källa ingår enbart de källor som finns i trädet, inte de med uppgifter du skrivit som fritext.

#### Kopiera källan

Det går bra att kopiera källinformation direkt från ArkivDigital till Disgen. Det kan användas då källvolymen (till exempel Frykerud AI:19 (1841-1845)) saknas i källregistret.

I ArkivDigital (AD):

- 1. Välj *Redigera* i AD:s meny när källsidan visas.
- 2. Välj *Kopiera ren Källhänvisning* (eller Ctrl+K) eller *Kopiera Källhänvisning* (eller Ctrl+C).

I Disgen:

- 1. Klicka på lampan till höger om Källa-rutan när du har bilden där du vill lägga in källhänvisningen uppe.
- 2. Sök fram församlingen. Om församlingen saknas: lägg in församlingen på nästa nivå (eller på samma nivå som andra församlingar i länet) under länet. Ge den gruppmarkören "kyrka". Om även länet saknas: lägg in det först på samma nivå som övriga län.
- 3. Med församlingen markerad, klicka på *Ny källa*.
- 4. Tryck Ctrl+V. Då får du litet för mycket på raden *Kort titel.* Radera så att Käll-volymens namn återstår, till exempel: Frykerud AI:19 (1841-1845).
- 5. Spara genom att klicka på "OK".
- 6. Med Käll-volymen fortsatt markerad: klicka på *Ny hänvisning* och lägg in sidnummer och eventuellt datum.

Vid Koppla till:

- 1. Klicka på nedåtpilen till höger och välj ArkivDigital.
- 2. Kopiera AD:s sid-ID genom att markera det och klicka Ctrl+C.
- 3. Med markören i Bild-Id-rutan, klicka Ctrl+V.
- 4. Spara genom att klicka på OK tre gånger.
- 5. (Eller två gånger om du vill lägga till fler källor innan du sparar.) Klart!

Läs mer: Källträdet.

### Funktionärer

Faddrarna har talat om på vilket sätt de vill bli kontaktade. Den kontaktinformation som inte står inom parentes bör användas i första hand. Om det står dag eller kv efter ett telefonnummer vill faddern helst bli uppringd dagtid resp. kvällstid. Faddrarna är listade i postnummerordning.

Sedan förra numret har två Disgen-faddrar slutat: Kent Lundvall, Uddevalla (efter 19 år) och Joacim Söderström, Sundsvall (efter 13 år). Tack för era insatser!

Dis faddrar är en grupp erfarna medlemmar som på ideell basis åtagit sig att dela med sig av sina erfarenheter till andra medlemmar, via telefon och e-post. Det finns inga garantier för att dina problem blir lösta genom att du kontaktar en fadder, eller att du slipper datorrelaterade olyckor. Genom att kontakta en fadder har du förbundit dig

- att ha tagit en säkerhetskopia innan samtalet (e-posten)
- att följa fadderns råd på egen risk
- att ha samtyckt till att faddern inte kan göras ansvarig på något sätt för eventuella fel, misstag, dataförluster eller annan skada.

Disgen/pc Sverige		Fadderlista i postnummerordning			
Stig Geber	Uttran	08-53030734		stig.geber@telia.com	
Hans Peter Stülten	Nynäshamn	0707-828491		h-p.stuelten@outlook.com	
Håkan René	Vällingby	08-57974560dag		hakan.rene@gmail.com	
Carl-Göran Backgård	Åkersberga	076-3170127		cg@milstolpen.org	
Per-Göran Olsson	Sollentuna	070-5116317		pghome75@live.se	
Torgny Larsson	Malmö			t.larsson@tele2.se	
Carl Strandberg	Malmö	040-232373		carl.strandberg@comhem.se	
Bengt Kjöllerström	Lund	(070-2703944)		bengt@kj2.se	
Anders Larsson	Svedala	070-7470759		anders@dis-syd.se	
Lena Ringbrant Ekelund	Klippan	0435-711060		l.re@telia.com	
Benny Olson	Kristianstad	044-331103		olsonbenny@hotmail.com	
Arne Sörlöv	Tving	0721-505333		arne@sorlov.com	
Bo Lundgren	Kallinge	0457-24413	0735-288825	bo@elmedia.se	
Christina Claeson	Göteborg	031-159538kv		ch_claeson@hotmail.com	
Anderz Hellgren	Göteborg	0733-295425		hellgrea@gmail.com	
Tomas G H Johansson	Svenljunga	0325-13631kv		tomasgh@live.se	
Hans Nyman	Sjömarken	033-254075		hansnyman@telia.com	
Leif Berglund	Huskvarna	036-130797	073-6715111	leifbhva@gmail.com	
Margareta Edqvist	Nässjö	0380-10629		margareta.edqvist@telia.com	
Tommy Nilson	Eksjö	070-3031732		tommy@betoni.se	
Börje Jönsson	Eksjö	070-8631217		borje.jn@gmail.com	
Tor-Leif Björklund	Norrköping	0768-130387		torleif.bjorklund@telia.com	
Torsten Ståhl	Norrköping	011-148066		totta.stahl@gmail.com	
Elisabeth Molin	Hemse	0705-116292		elisabeth@imolin.se	
Stig Svensson	Flen	0157-70138		runeby@telia.com	
Bengt Hammarström	Karlskoga	0586-36587		b.hammarstrom@telia.com	
Jan Wallin	Örebro	(019-183830)		jan.wallin.orebro@telia.com	
Claes Embäck	Gävle	026-192500	0735-808972	couldtele2.se	
Olle Olsson	Gävle	026-101376	070-6303267	olle.olsson@gavlenet.se	
Sven Göthe	Torsåker	0290-42098		sven.goethe@telia.com	
Staffan Bodén	Forsa	070-5369583	070-5369583	hampus3249@gmail.com	
Tony Rödin	Bollnäs	(0703-506304)		tony.rodin@gmail.com	
Bodil Orremo	Frösön	070-5281816		bodil.orremo@gmail.com	
Arne Bixo	Fränsta			arne.bixo.dis@telia.com	
Örjan Öberg	Härnösand	0611-22188	070-6534127	orjan@bakskuru.se	
Peter Johansson	Örnsköldsvik	0660-375567	070-5648859	peter.johansson-oer@telia.com	
Lennart Näslund	Örnsköldsvik	076-8480114		lennart@hsn.nu	
Tommy Jacobsson	Umeå	090-32493		tommy.umea@gmail.com	
Laila Larsson	Ersmark	0910-720041	070-6164410	laila.tuva@outlook.com	
Stefan Wennberg	Seskarö	0922-61315	070-6556433	stefan.vennberg@telia.com	

Disgen/pc Finland			
Max Forsén	Nämpnäs	+358-405857158kv	mforsen@tawi.fi
Henrik Mangs	Vasa	+358-500268361kv	henrik.mangs@netikka.fi
Disgen/pc Norge			
Knut Egil Hamre	Halden	+47-69176169	keh-dis@online.no
Alf Christophersen	Songe	+47-37164209	alf.christophersen@medisin.uio.no

Disgen/Linux					Ordförande	
Thomas Björk	Höör	0413-23458		tb@bytecode.se	Daniel Berglund,	
Roy Johansson	Götene	0511-58020	0709-706170	roykleva@gotanet.com	Hängestensvägen 38, 421 67 V. Frölunda	1
Peter Landgren	Brunskog	0570-53021		peter.talken@telia.com	031-443 143, 0705-244088 daniel.zz.berglund@gmail.com	
/Mac					Vice ordförande	
Kerstin Biernevik	Kista	08-7511630		kerstin.biernevik@bredband.net	Eva Dahlberg,	(The
Helge Olsson	Anderslöv	0410-20002	0708-583988	unahans@telia.com	Brunnsgatan 28, 553 17 Jönköping,	Care I
Kerstin Olsson	Eslöv	0413-15697		kerstin@dissvd.se	036-169857,	100
Rickard Samuelsson	Lindesberg	070-2871322		musicminder@gmail.com	evad.forening@gmail.com	T
Sven Olby	Västerås	021-20494		sven.olbv@telia.com	Sekreterare	
Gunilla Hermander	Hudiksvall	0650-94188		macnilla@telia.com	Elisabeth Leek	
Kerstin Farm	Matfors	070-1770111		kerstin@farm.se	Norra Notåsa,	10.00-
Ulrica Landmark	Skellefteå	070-6655460		ulrica.landmark@gmail.com	57373 Sunhultsbrunn, 0140-21225,	
				5	elisabeth.leek@telia.com	
Min Släkt/pc					Ekonomiansvarig	
Elinor Elmborg	Södertälje	08-55013205		jagelli@hotmail.se	Tommy Nilson,	
Lotta Sörensen	Sölvesborg	0760-141262		lotta.1957@gmail.com	Backgatan 5, 575 35 Eksjö,	100-00
Kjell Croné	Göteborg	031-159538kv		kjell.crone@home.se	070-3031732,	177
Annelie Lindgren Kedeha	g Bollebygd	0739-778388		petared@gmail.com	tommy@betoni.se	la
Daniel von Schantz	Falun	0705-698037		daniel@von-schantz.se	Ovriga ledamöter	
Bo Svartholm	Frösön	063-44286		bo.svartholm@gmail.com	Mats O Jansson	
llalaan/na					Månadsvägen 22 lgh 1201,	1-30
Holger/pc	Lluddings	(070 E1100/7)			nialectw.com	1. 100
Sven Otor Akertund	Fuddinge		072 5/20/71	sven.oloi.akertundlagmail.com		The second
Kenneth Mork	Sala	0224-77572	0/3-34284/1	tenchenidspray.se	Brunstorpsvägen 26 A,	
Karthantering					561 36 Huskvarna, 036-145450,	
Lena Ringbrant Ekelund	Klippan	0435-711060		l.re@telia.com	josefine-nilson@swipnet.se	
Tor-Leif Björklund	Norrköping	0768-130387		torleif.bjorklund@telia.com	Gunilla Kärrdahl	(Telle
					Kristianstadsvägen 6, 280 60 Broby	100
					044-46/15, 0/05-22195/	4-1
					gunillaldkarrdanl.se	
	,				Solhaga 7, 582 46 Linköping,	T
Disbyt-ombud (Sveri	gej	0/0 0150/		hannth lindfanaQtalia aana	013-104204,	1957
Bernth Lindiors	Njurunda	060-31524		bernth.tindiorsidietia.com	bok+dis@kleve.se	N.
Charlette Bärigsson	laby /äctro Erälund	00-/003314		cart-otol.santinidtetia.com	Karl-Ingvar Ångström	
Christer Thörp	Paratarn	a 031-470073	0700 047407	charlotte.boljessonateta.com	Hemmansvägen 87,	( TE )
	/ärnama			denald@freii.co	87153 Härnösand, 0611-20341,	
Cupper Pergetedt		00 250044	0707 714004		karl-ingvar.angstrom@telia.com	
	anduattar	00-200700	0/0/-/10/00	sinoatuluconnieni.se	Claes Embäck	
		031-743132	070 222/957	halls.vapputatugmatt.com	Yxbergsvägen 7, 804 25 Gävle	1 martin
	inköning	021-22274	070-2224037	hakan.johansson.oz hutetia.com	026-192500, 0706-416579	
lorkor Thoroll		013-134120		iorkor thoroll@tolia.com	CoU@tele2.se	
Korstin Malm	jrobro	073_0/3020		kogubi60@gmail.com	Christina Claeson	
Rolf Eriksson	/ikingstad	013-0427721	0723-428242	rolferiksson@brovet.co	Odinsgatan 20 B, 411 03 Göteborg	00
	ininystau	010-01203	0723-020203	rotterikssoniubrevel.se	031-159538	S.
Disbyt-ombud (Sverid	je & Finland)				ch_claeson@hotmail.com	
Gunnar Bergstedt	Stockholm	08-250966	0707-716906	sm0ald@comhem.se		
					Valberedning	
Dis Arkiv	F00 // · · · · ·		040 40 000	r or	Sammankallande: <b>Jan Wallin,</b>	
C/O BO Kleve, Solhaga 7,	582 46 LINKOPI	ing	013-104204	dis_arkivlddis.se	valbereaningzu i ölddis.se	





Vi gör din släktforskning enklare.