# Ställ in bildskärmen på det sätt **du** vill ha den

### AV INGVAR KÄRRDAHL

Bildskärmsarbete är numera för många ett begrepp i yrkeslivet. Det är ett omfattande begrepp som i sin helhet inte kommer att beröras i den här artikeln om inställningar i Disgen. Jag ska visa möjligheterna att i Disgen göra egna skärminställningar samt rekommendera några bra inställningsval.

De två begrepp jag tänker behandla och ta hänsyn till är perception (förnimmelse, varseblivning) och kontrast.

Ju högre kontrast man skapar i en text mellan bokstäverna och papperet, eller som i vårt fall bildskärmsytan där vi skriver vår text, desto lättare är det att läsa texten. Generellt sett får man således den bästa läsbarheten med svart text på vit bakgrund.

Man talar även om färgkontrast t. ex mellan rött och blått, men detta är ingen bra lösning då det gäller att göra en text lätt att läsa.

Vi har säkert alla <u>strukit</u> <u>under</u>, eller med en <u>marke-</u> <u>ringspenna</u> markerat viktig text för att på detta sätt varsebli, förnimma eller lätt uppfatta just detta ställe i texten. I Disgen finns möjligheter att göra vissa inställningar så att vi uppnår dessa fördelar. De inställningar som vi ska gå igenom i detta fall är familjeöversikten, notisfönstret samt byggda tavlor.

## Familjeöversikten

Vi börjar med att titta på Disgens grundinställningar i familjeöversikten. *Bild* 1.

I den valda rutan – i detta fall är det centrumpersonen – ser vi att det är mörkblå fetstilad text på grå botten. Kontrasten är låg och bygger i huvudsak på färgkontrast. (För personer med någon form av färgblindhet kan detta i stället ytterligare minska kontrastverkan).

Övrig text i familjeöversikten är svart på grå botten som även det innebär låg kontrast.

Observera även att föräldrar samt far- och morföräldrar endast visas utan rad för yrke. Dessutom kan noteras att faroch morföräldrar visas utan giftesnotisen.

## Blicken söker sig

I *bild* 2 är den valda rutan inte centrumpersonen. Här märks det mycket tydligt att blicken inte dras till den ruta som man har valt. Blicken måste liksom söka sig över bildskärmen för att hitta den valda rutan, som är farfar uppe till vänster.

I Disgen utgör de nu påpekade olägenheterna inte något som helst problem eftersom programmet innehåller goda inställningsmöjligheter i dessa avseenden.

Klicka på rubriken "Inställningar" och välj därefter "Skärmen". *Se bild 3*.

Vi kommer då in i ett fönster med ett antal in-





Bild 2



Bild 3

ställningsmöjligheter. Överst finns tre stycken flikar. Kontrollera att den första fliken "Familjeöversikt" är vald. *Se bild 4*.

Börja med att sätta en bock i rutan "Visa giften för dessa".

Nästa steg är att öka antalet textrader för far och mor samt för ff, fm, mf, mm. Markera att vi vill har tre textrader för dessa. Kontrollera att alternativet "Så mycket som ryms" är markerat.

Det är nu dags att välja textfärg och rutans färg för såväl "Vald ruta" som för "Ej vald ruta".

I alternativraden för "Vald ruta" ska du klicka på knappen "Textfärg".



## Bild 5

Det kommer då upp en färgpalett där du ska markera den svarta färgen som finns i det nedre vänstra hörnet. *Se bild 5.* Klicka sedan på "OK" i palettfönstret.

Nu ska vi ändra den valda rutans färg. Klicka på knappen "Rutans färg". I paletten väljer du sedan den gula färgen varefter du stänger färgpaletten med "OK". *Se bild* 6.

I alternativet "Ej vald ruta" har texten redan rätt färg, "svart" som vi önskar. Vi klickar därför direkt på "Rutans färg" I färgpaletten markerar du den vita rutan nere till höger och bekräftar som tidigare med "OK". *Se bild* 7.

Ditt inställningsfönster ska nu se ut som på *bild 8*.

Vica bant elternamin Textrader for c C 1 @ 2	ching Mea avp	n levnadsår	10
FileE.m. nl. mn Tgstader t. in	\$ 14	cket som syns	× Avb
Yeld nite	1		? He
Ieating. Ac St	Butano tiag	lophişd n.t.a	
Company and the second s			
Tegtling. Ac St	Pyters ling	lophijid n.Aa	
Treffing. Ac Sti Exempted	Rytans ling	Jophigid n.Aa	
Evenpel Vald rute	Rytens fileg 🖉 🕫 i	lophijid rula	
Evenpel Vald ruta Personer som förekommer i sökästan och i den byggda forvlan kan makkmas med en iken lägad nuta i Famlesövenklen.	Pytens fing	Fara.	











# Lär dig mer om Disgen 8 – del 2

Vill du ändra teckensnitt och textstorlek i familjeöversikten klickar du på knappen "Stil".

Stäng fönstret genom att klicka på "OK".

I *bild* 9 ser vi nu resultatet av vårt arbete med inställningarna för familjeöversikten.

# Byggd tavla och notiser

Även i "Byggd tavla" (An- och stamtavlor) och under fliken "Notiser" i "Ändra personnotiser" behöver vi göra motsvarande ändringar. *Bild 10 och 11*.

Börja med att åter öppna fönstret med inställningsalternativen under "Inställningar" och "Skärmen". I fönstret "Inställning skärm" väljer vi den här gången fliken "Byggd tavla".

Med ledning av *bild* 12 ändrar du den röda textfärgen till svart text i

0.49.50.61	DURG	30.44				the other station	
175-1545 175-1545 Industrial data - Pagebyter (Familie)	cherbrait (5)	Faat 1/82-05-18 2	eritzi (A.A.	Functional Congress of	a socie	-Gasty fil	Fuer ITTO DOT Due VIECHITH
Editor Fault 1766-00-05 Distances the sch-back off-are-10	on Edit Died 1850-36-19 mitte anti 18-38 anchysi	e Farebol	(Bun i	and a		Fuer Transfer	Bita/Catherie 3 Door1860-12-02
	ar 1013 09 00 i Auge	Sand oth her	Enterent Branding (FLE Dist	a files de 18 i l'hond	ta Visconglia Ingelia)	. Ebendia, Tingali	- #4
Aut 1029-1021	tuta-mile-sta		Pattern	toher legel Calhama Fod	e reno do az la	thing unline, fai	end-stat third team church
legger, Califolian Frank Oritier Fraid	100-0034-Dwe-Dil						
Impgen, Hills Canton Failet 1808-05	Stillation in St.						
legger, Unit Avenue Doothes Fol	ar1880-09-21 / Directory	is Renderful Diver	011012-law	denda (Sil			
Le 1942-08-0	- investor the			Balandate.	inex-field	101100-12 Dist 100	-0.0
industrial a Fait 1942-1242-Doe	angel Brahola 15						
wanes, Butter Feeta First 1944	1 Stollarson () have 1	and a file					
inggen Dente Foto Hell H 83/1	THE DOCTORNED IT	ubmont Responds #1					
lengter, filtunitficer tietet in con	infort through the	montality that take on	21 Hoteland R	internal de la Constantia			
Impain, Energ Duelety Fest 1851 d	the Manufact Vision	ing rimebody fill					
language, Paulitika Funki 1984-08-08-14	Append Verheigkeit Jim	state ID Dod 1998 -	Danilla Vising	ed Dramits, Taupie (1)			
Incident, Children Lugita, Factor 1978-0	Pitti (Damile Vistani	ed Etamile, Texaie d	In Deathernia	th Danik tananist I	Inerite Texa	in this	
į.		110-					1.000
art/					-		
ith Federault							

Bild 9

Bio Int



# Lär dig mer om Disgen 8 – del 2

Saltana			1 ox
1	Indiag.	Butana liag	× and
Eindense	Intin	Basedies 1	7 54
	10149		
			AC 14
Evenpet			_
	Valdeuta	E) vald rute	

### Bild 12



And A 20 4 2 7 Mars - Date - State - Date - State - State

### Bild 13



"Vald ruta" samt rutans färg till samma gula färg som tidigare. I "Ej vald ruta" accepterar du textfärgen men ändrar "Rutans färg" till vit liksom i familjeöversikten.

På motsvarande sätt väljer du sedan fliken "Notisdialog" och gör exakt samma färginställningar. Därefter bekräftar du dina val genom att klicka på "OK". Din byggda tavla och din notisdialog ska nu ha blivit mycket lättare att läsa.

## Sista finessen

Vi börjar med att skapa en va t.ex. stamtavla. *Se bild* 13. **Din möda** 

13. Din Placera därefter muspekaren n på en tom yta på stamtavlan och instäl högerklicka. I den popupmeny spa som då kommer fram, markerar i särs och klickar du på alternativet "Visa namnet un-

der markören i eget fönster".

Nu kan du prova den här inställningen genom att hålla muspekaren över ett namn i den byggda tavlan. I det lilla gula fönstret visas då personens förnamn, efternamn, födelseår, dödsår samt numret i databasen. *Se bild 14*.

## Spara inställningarna

Den möda vi lagt ner på att göra bra inställningar i Disgen ska vi också spara så att vi slipper att göra om dem igen.

Gör så här för att spara inställningarna: Klicka på "Inställningar" och markera och välj "Spara" så kommer en ny dialogruta upp "Spara inställningar på fil". *Se bild* 15. Som filnamn kan du skriva t.ex. "Min skärm". Klicka

sedan på "Spara". Filen sparas nu under namnet "Min skärm.ini". Om du av någon anledning skulle förlora dina gjorda inställningar gör du så här: Klicka på "Verktyg" och välj

sedan "Hämta". Klicka på filen "Min skärm.ini" så att den kommer in på raden "Filnamn" och klicka sedan på "Öppna" och du har fått tillbaka dina skärminställningar i Disgen.

## Lycka till med att göra bra skärminställningar!

med

inställningar

sparas

i särskild fil

para inställningar på fil			1	
Spara ji 🧲	🛿 Dg8Data	- + 🗈 (	🖬 🖬 -	
H Disgen in D-Stand DgPic Html DgTmp DgMap	DgGed			
Filgamic	Min skärm		<u>\$рана</u>	
	Verfer alfandlar	-	Ashert	

Bild 15

**ANMÄL ALLTID** ändrad postadress, telefon, e-postadress, webb-sida till DIS expedition för att säkerställa korrekta uppgifter i vårt medlemsregister.

Bild 14