

Det har blivit dags att titta på sökmöjligheterna i Disgen. Det finns egentligen två olika sökfunktioner i Disgen, Välj person och Sök personer. Här behandlas dessa båda funktioner.

## Välj person och Sök personer

# Lär dig sökmöjligheterna i Disgen 8

AV INGVAR KÄRRDAHL

I det här avsnittet kommer jag att behandla de båda sökfunktionerna Välj person och Sök personer. Ska jag vara riktigt petig så fungerar även funktionen Statistik i visst avseende som en sökfunktion liksom dubbletsökningen vid registrering av en ny person men detta kommer jag inte att behandla här.

Artikeln är baserad på Disgen version 8.1a.

### Funktionen Välj person

Knappen: **Gula ansiktet**

Den här sökfunktionen syftar till att på ett enkelt sätt hitta en registrerad person som man i något avseende vill arbeta vidare med.

Redan i startdialogen kommer man direkt till den här sökmöjligheten genom att klicka på **Fortsätt**. (Bild 1) Dialogrutan **Välj person** har tre flikar **Bland senaste**, **Med nummer** och **Sökning** vilket är de tre tillgängliga sökmöjligheterna. (Bild 2) Den person som man väljer kommer att visas som centumperson i en familjeöversikt.

Fliken **Bland senaste** innehåller en lista över ett antal av de senaste använda personerna med aktualitetsgrad uppifrån och ner. Markera önskad person i listan och dubbelklicka eller klicka på OK.

Fliken **Med nummer** för-

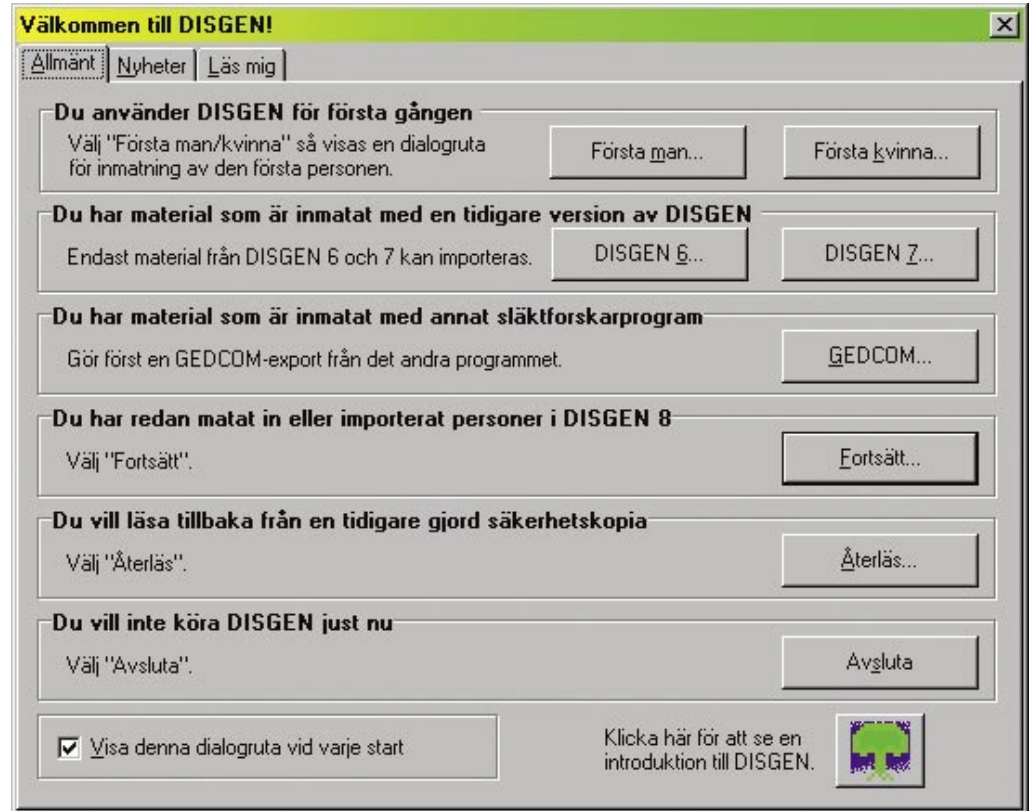


Bild 1

utsätter att du vet personens individnummer i Disgens databas. Skriv in numret och klicka på OK. Har du flera flockar måste du först markera vilken flock som personen är registrerad i. Om angivet nummer är ett gifte visas någon av de personer som är knutna till gifftet.

I fliken **Sökning** kan du skriva in personens för- eller efternamn eller båda. Jokertecken kan användas. Du får en lista över möjliga personer. Markera personen som du väljer och

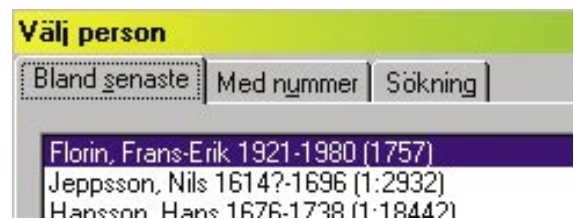


Bild 2

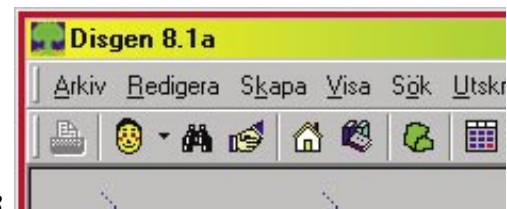


Bild 3

dubbelklicka eller klicka på OK.

Håller du redan på att arbeta i Disgen kan du

gå till den här sökfunktionen genom att klicka på det gula ansiktet i verktygslistan eller i listan under Arkiv.



Bild 4

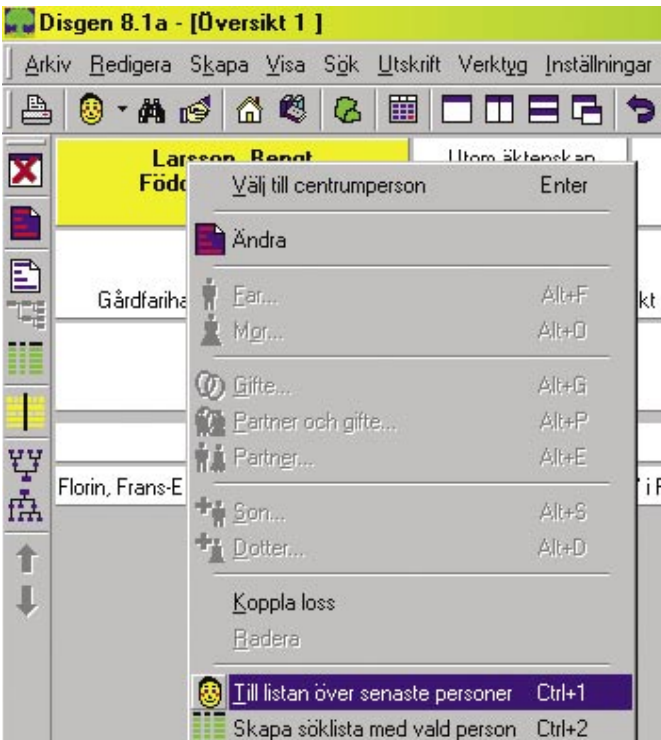


Bild 5

(Bild 3) Omedelbart till höger om gula ansiktet finns en liten nedåtriktad pil. Genom att klicka på pilen så får man i en popupmeny fram listan **Bland senaste** och kan direkt klicka på önskad person. (Bild 4)

I familjeöversikten och i byggda tavlor kan man genom att markera en person och högerklicka välja alternativet **Till listan över senaste personer** föra in önskad person så att man åter lätt kan hitta den igen. (Bild 5)

#### Funktionen Sök personer

Knappen: **Kikaren**

Syftet med den här funktionen är att snabbt kunna hitta de personer som uppfyller de villkor som du själv väljer. Även negativ sökning är möjlig.

Funktionen nås genom att i verktygslistan, eller i listan under Sök, klicka på **Kikaren**. (Bild 3)

Vi klickar på **Kikaren** för att komma till sökfunktionen och då öppnas dialogrutan **Sökning till söklista 1**. Här finns fem flikar där olika sökvillkor kan markeras eller skrivas in: **Grundvillkor**, **Ytterligare villkor**, **Flaggvillkor**, **Individnummer** och **Faddrar**. (Bild 6) Tänk på att alla villkor under alla flikar ingår i en sökning.

Som vanligt är det bra att använda så få sökparametrar som möjligt när man börjar en sökning, och sedan fylla på med fler sökvillkor om det blir för många personer. Annars finns risken att man begränsar sökningen och inte hittar någon person alls.

#### Samtliga flikar

Knappen **Nollställ allt** finns överst längst till höger. Den är, enligt min åsikt, den allra viktigaste knappen. Tag till vana att alltid innan du påbörjar en ny sökning klicka en gång på **Nollställ allt** eftersom föregående sökvillkor ligger kvar även om Disgen varit avstängt. Om du däremot endast ska ändra sökvillkoren i föregående sökning, eller göra om föregående sökning så ska du givetvis inte klicka på **Nollställ allt**. De sex knapparna längst till höger visar oavsett vilken flik du har valt. **Nollställ allt** nollställer på samtliga flikar, inte bara den du väljer att stå i när du klickar.

Knappen **Sök** startar sökningen. Om inga sökvillkor angivits kommer du att få en lista över alla personer som ingår i din databas.

Knappen **Addera** startar en ny sökning med nya villkor som du väljer och resultatet från denna adderas till din befintliga söklista.

Knappen **Senaste** är aktiv endast om det inte finns nå-

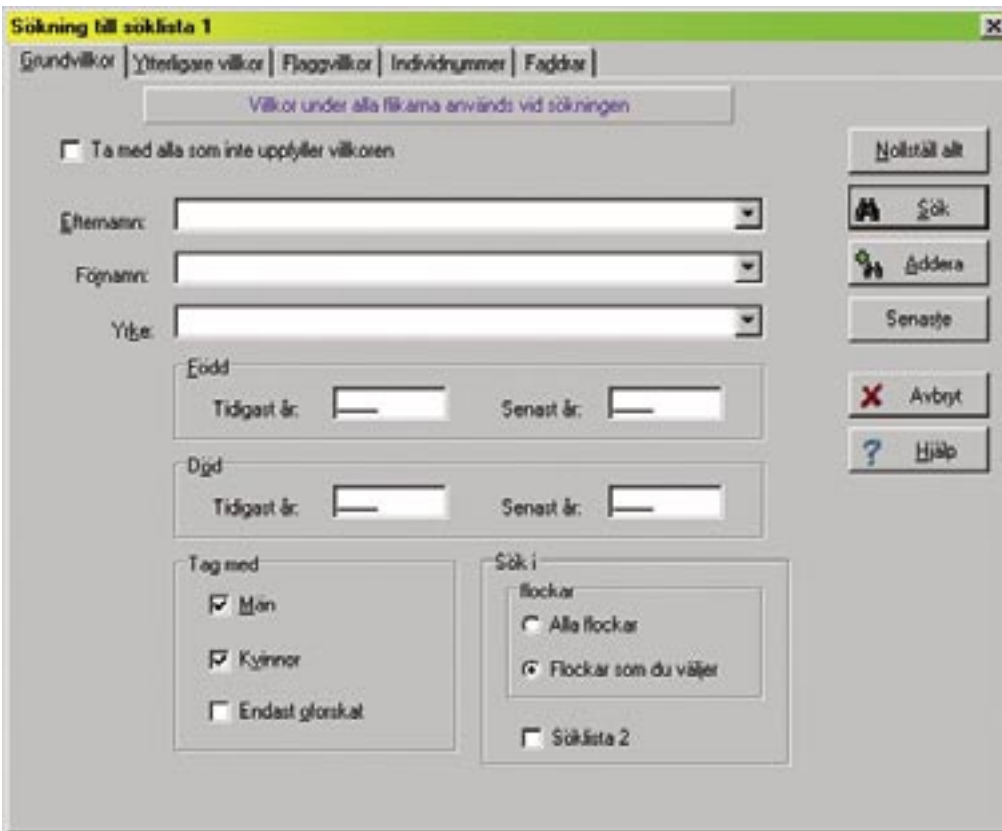


Bild 6

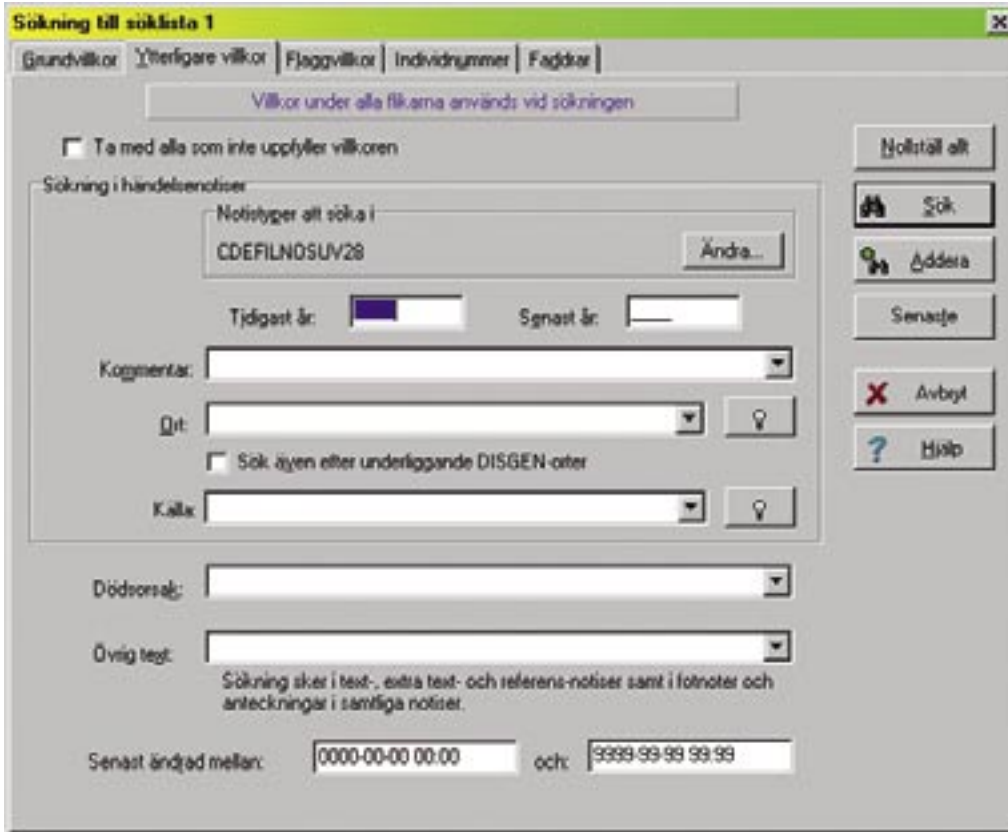


Bild 7

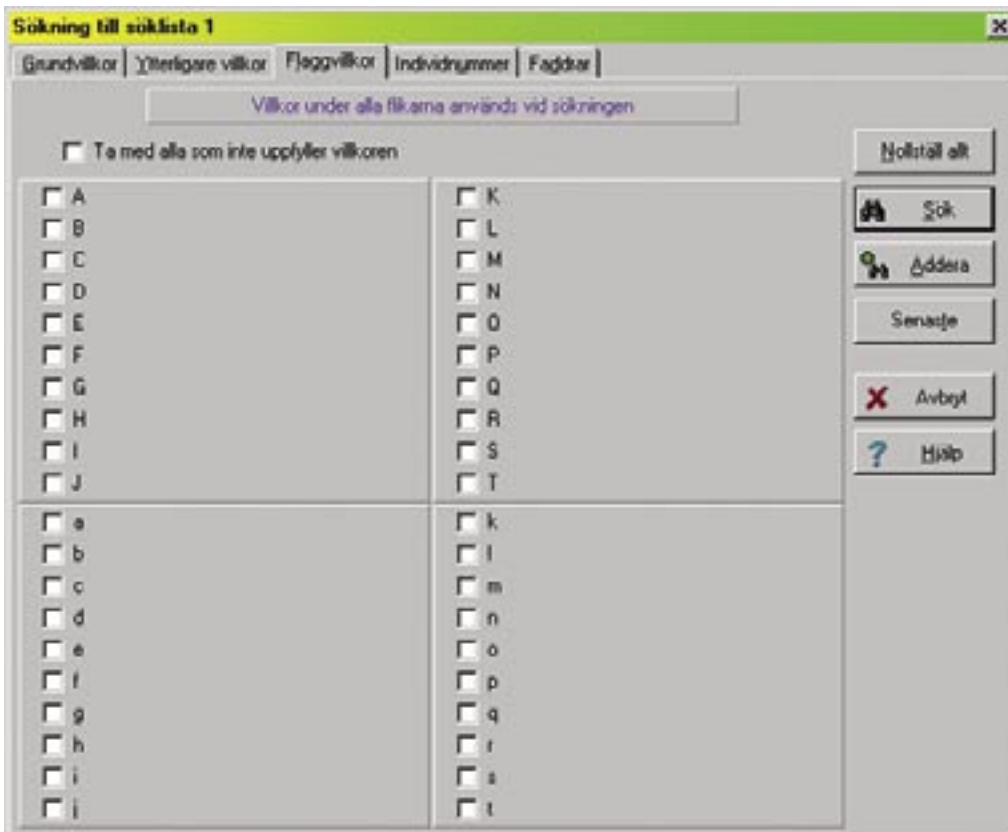


Bild 8

gon öppen söklista. Genom att klicka på den knappen öppnas din senaste söklista.

Knappen **Avbryt** stänger sökfunktionen.

Knappen **Hjälp** öppnar direkthjälpen i ett särskilt fönster.

Längst upp finns rutan **Ta med alla som inte uppfyller villkoren** som också visas under alla flikarna. Sätter man en bock i den rutan så gör man en så kallad negativ sökning. Vid en vanlig sökning då denna ruta ej ska vara förbockad delas materialet upp i två grupper, gruppen som uppfyller alla sökvillkor och gruppen som inte uppfyller alla sökvillkor. Om du sätter en bock i den här rutan får du en lista över den andra gruppen, dvs. den grupp som inte uppfyller minst ett av de angivna sökvillkoren. Exempel: Du söker personer som är födda i intervallet 1800 till 1899. Den negativa sökningen kommer då att innehålla de personer som är födda 1799 och tidigare samt de som är födda 1900 och senare.

#### Fliken Grundvillkor (Bild 6)

Här finns först de vanligaste sökvillkoren, **Efternamn**, **Förnamn** och **Yrke**. Längst till höger i dessa fält finns nerpilar där du hittar dina senaste sökningar i respektive fält. I dessa och övriga textfält går det att använda jokertecken. Förklaring och tips om dessa hittar du i direkthjälpen som du kommer till genom att klicka på knappen **Hjälp**.

I rutorna för **Född** och **Död** anger du ett intervall. Om du endast vill söka de som är födda år 1900 måste du ange samma årtal i båda rutorna. Sökning på månad och dag är ej möjligt.

I rutan **Tag med** kan du välja att endast ta med

**Män** eller **Kvinnor**. Grundinställningen är att ta med både män och kvinnor. Att söka på endast män och sedan på endast kvinnor är ett bra sätt att kontrollera om man har några individer som fått fel kön. Sortera sedan söklistan efter förnamn så är det lättare att leta. Den tredje sökmöjligheten **Endast oforskat** förutsätter att du använder dig av den notisen för att lätt kunna hitta personer som du särskilt vill markera för fortsatt forskning. Notisen **Oforskat** hittas under **Ändra Personnotiser | Notiser | Ny notis | Oforskat**.

I den sista rutan **Sök** i finns alternativvalen **Alla flockar** eller **Flockar som du väljer**. Har du bara en flock så ska du välja det första alternativet. Om du markerar det andra alternativet får du en följdfråga där du själv väljer i vilken eller vilka flockar som sökningen ska göras. Slutligen finns möjligheten att söka i en befintlig söklista. Rutan **Söklista 1** eller **Söklista 2** är endast tillgänglig om man redan har en söklista. En tydlig steg för stegbeskrivning av hur detta går till finns i direkthjälpen under rubriken **Att söka vidare från en söklista**.

#### Fliken Ytterligare villkor (Bild 7)

I rutan **Sökning i händelse-notiser** väljer du först **Notistyper** att söka i. Dina val gör du genom att klicka på knappen **Ändra** som för dig in i dialogrutan **Välj notistyper** där du bockar för de notiser som du vill ska ingå i sökningen. Grundinställningen är att alla sökbara notiser ingår i en sökning.

**Tidigast år** och **Senast år** fyller du i om du vill tidsbegränsa sökningen i händelsenotiser.

I textfältet **Kommentar**

söker du i löpande text. För att göra dessa sökningar rekommenderar jag åter att du läser i direkthjälpen under rubriken **Sökningens genomförande**.

I fältet **Ort** kan du skriva in namnet på den ort du söker och då får du träff på alla orter med det namnet oavsett om det är Disgen-orter eller ej. Betydligt elegantare sökningar gör du mot Disgenorter. Klicka på lampan så kommer du in i **Välj ort**. Här kan du välja den ort du söker samt även få med underliggande orter om du sätter en bock i rutan **Sök även efter underliggande DISGEN-orter** som finns under ortfältet. Observera att när du söker med lampan tänd tas endast Disgenorter med.

Sökning på **Källa** kan du göra genom att skriva söktexten i fältet eller söka enbart på Disgenkällor genom att tända lampan.

Textfälten **Dödsorsak**

och **Övrig text** ingår inte i gruppen **Sökning i händelsenotiser**. Sökning här sker som vanlig textsökning. Observera särskilt kommentaren till sökning i **Övrig text**.

Sist på den här fliken finns sökning på **Senast ändrad mellan 0000-00-00 00:00 och 9999-99-99 99:99** där du skriver in tidsintervallet som **År-Månad-Dag Timma:Minut**. Som svar får du uppgift på de personer där du gjort någon ändring av personnotiserna under angivet tidsintervall. Detta kräver givetvis att du alltid är mycket noga med att stänga **Ändra personnotiser** med **Avbryt** om du endast varit inne och tittat. Detta är en mycket bra sökfunktion att använda om man har med sig en bärbar dator på exempelvis släktträffar eller anbytarträffar och väl hemkommen vill gå igenom de uppgifter som man skrev

in under själva träffen.

#### Fliken Flaggvillkor (Bild 8)

Här kan sökning göras på en eller flera flaggor genom att bocka för de flaggvillkor som ska ingå i sökningen. Detta förutsätter att du namngivit och använt dig av flaggor. Att namnge en flagga gör du under **Redigera | Flaggor** i dialogrutan **Redigera flaggor**. Att välja en flagga för en person görs på samma sätt som för övriga notiser.

#### Fliken Individnummer (Bild 9)

Här kan du begränsa sökningen till att omfatta ett angivet intervall av Individnummer i en eller flera flockar.

#### Fliken Faddrar (Bild 10)

Under denna flik ställer du in för sökning bland personens faddrar. Om de inställda sökbegreppen

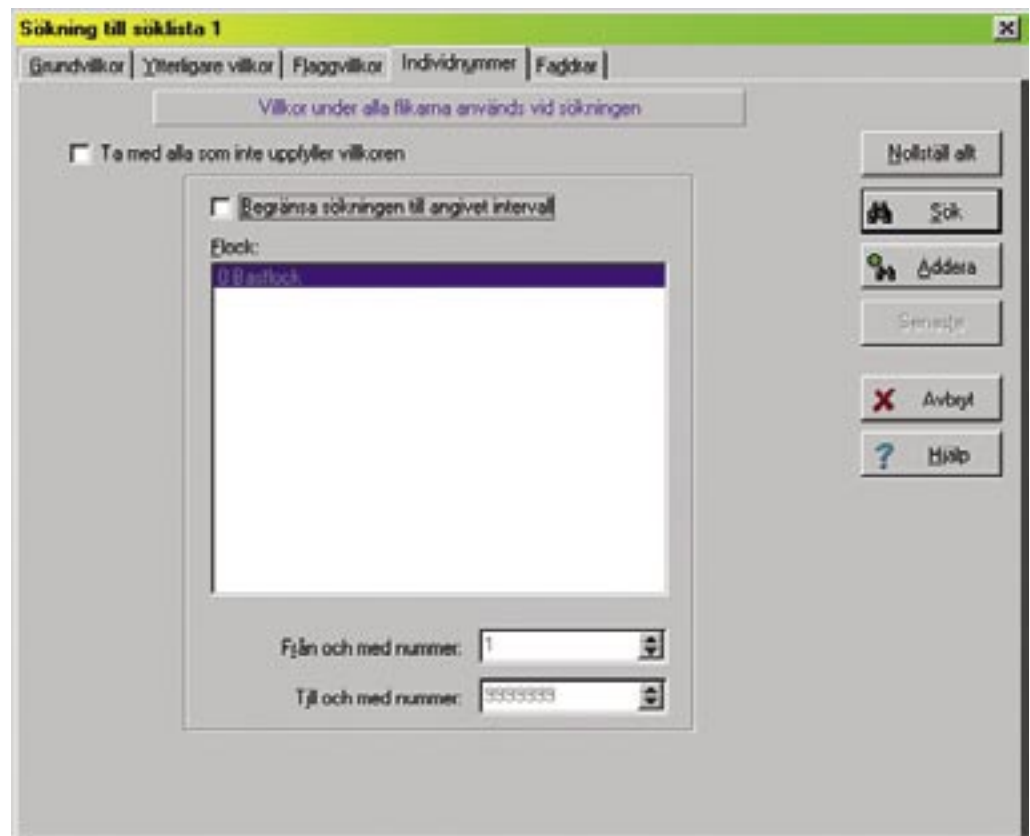


Bild 9

under denna flik passar för någon av personens faddrar kommer personen att tas med (under förutsättning att alla andra inställda sökbegrepp också passar). Jokertecken och DISGEN-orter kan användas på samma sätt som i övriga sökningar. Du kan exempelvis använda jokertecknet ”\*” om du vill få en lista på samtliga individer som har en eller flera faddrar noterade.

### Sammanfattning

Det här var en generell genomgång av själva sökfunktionen och hur söklistan ser ut i det skick grundinställningarna visar den. Även här finns ytterligare möjligheter att hantera sitt sökresultat på mer eller mindre avancerade sätt. Beskrivning av dessa möjligheter kommer vi att göra i särskilda artiklar i kommande nummer av Diskulogen.

*Lycka till med dina sökningar.*

**FAKTA**

Artikeln är baserad på Disgen version 8.1a.

Sökindex kan utnyttjas för att öka sökhastigheten. (Verktyg | Sökindex) Detta har varit särskilt bra på äldre och relativt långsamma datorer men med dagens snabba datorer har det ingen större funktion att fylla.

Det finns för närvarande en liten bugg i sökindex som gör att vissa sökningar inte visar alla personer som uppfyller villkoren för sökning. Detta kan i vissa fall bli mycket påtagligt vid negativ sökning och då ge orimliga svar.

Dessa problem elimineras om du inte har aktiverat sökindex. Du ska kunna ha kvar sökindex för dubblettsökning med alternativet Uppdatera innehållet i sökindex efter varje ändring av personer.

Skulle du mot förmodan få ett egendomligt sökresultat så kan du stänga av sökindex helt. (Se inställning i bilderna nr 11 och 12)

Problemet kommer troligen att vara löst i nästa version av Disgen.

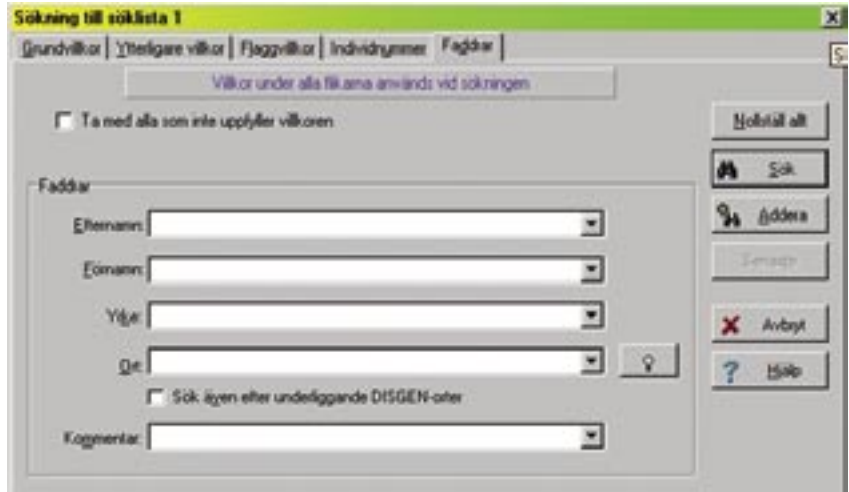


Bild 10



Bild 11



Bild 12